

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ УЧАСТНИКАМ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ КОНТРОЛЯ ОПЛАТЫ ПРОЕЗДА ПассажиРОВ И ПЕРЕВОЗКИ БАГАЖА НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

УТВЕРЖДАЮ:

От имени «Оператора»

Директор



(Катунцев М.Ю.)

«08» апреля 2020 года

1. СИСТЕМА

1.1. Автоматизированная система контроля оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа на автомобильном транспорте общего пользования на территории Калужской области (далее - АСКОП) - программно-аппаратный комплекс, предназначенный для обеспечения информационного и технологического взаимодействия при оказании услуг по перевозке пассажиров и багажа в транспорте общего пользования на межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам, проходящим по территории Калужской области с использованием безналичной оплаты проезда Пользователями, регистрации и оплаты проезда пассажиров, с формированием отчетности о количестве поездок каждой из категорий пассажиров.

1.2. Транспортная система Калужской области (далее - Система) – информационное пространство, предназначенное для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между Оператором (являющимся в том числе Участником) и другими Участниками Системы при оказании Пользователям услуг по перевозке транспортом общего пользования на межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам, проходящим по территории Калужской области, оплата которых осуществляется с использованием электронных средств платежа и с помощью Транспортных карт или специальных видов Транспортной карты, в том числе Банковской.

1.3. Настоящие правила (далее также - Правила Системы, Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в т.ч. Федеральным законом от 27 июня 2011 года №161-ФЗ «О национальной платежной системе» (далее по тексту – «Федеральный закон № 161-ФЗ»), и определяют условия, порядок присоединения к Системе, её функционирования и информационно-технологического взаимодействия Участников Системы, расчетов в Системе. Все приложения к Правилам Системы являются их неотъемлемыми частями.

1.4. Присоединение к Системе осуществляется путем заключения с Оператором договоров присоединения, условия которых определены в настоящих Правилах (далее - Договор

Присоединения), в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса РФ:

- Перевозчик - по форме, приведенной в приложении № 1 к Правилам;
- Расчетный Центр – по форме, приведенной в Приложении № 2 к Правилам;
- Банк – по форме, приведенной в приложении № 3 к Правилам;
- Банк-Эквайер - по форме, приведенной в приложении № 4 к Правилам.

1.5. Присоединение к Системе Пользователей осуществляется в рамках настоящих Правил в соответствии с Офертой, предлагаемой Расчетным Центром, размещенной на сайте Расчетного центра по электронному адресу www.nko-rr.ru и Правилами Пользования Транспортной Картой или Правилами Пользования специальными видами Транспортной Карты, размещаемых на сайте Оператора по электронному адресу <https://t-karta40.ru/>.

1.2. УЧАСТНИКИ СИСТЕМЫ

1.2.1. Участники Системы – юридические лица и индивидуальные предприниматели осуществляют свою деятельность в рамках Системы в соответствии с учредительными документами, настоящими Правилами на основании Договора присоединения. Участниками Системы являются:

1.2.1.1. **Оператор** – Общество с ограниченной ответственностью «ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ» (сокращенно – ООО «ЦИП») (ОГРН 1174027001136), организатор Системы на территории Калужской области, обеспечивающий в соответствии с нормативно-техническими требованиями полноценность, качество и стабильность функционирования программно-аппаратных комплексов (далее – ПАК) Системы на этапе от ПАК Участников до ПАК Оператора, в том числе сбор, обработку и передачу информации Участникам Системы о переводах и расчетах в рамках Системы, осуществляющий координацию действий Участников Системы, в том числе по организации распространения и обращения в Системе Транспортных Карт, определяющий вознаграждение Расчетного Центра, Банка, Банка-Эквайера и оказывающий процессинговые услуги.

1.2.1.2. **Расчетный Центр** – кредитная организация, имеющая в соответствии с законодательством Российской Федерации право на осуществление переводов денежных средств, в том числе электронных денежных средств (ЭДС), действующая на основании Лицензии Банка России. В соответствии с условиями настоящих Правил Расчетный Центр в рамках Системы осуществляет по распоряжениям Пользователей переводы денежных средств в адрес Перевозчиков за вознаграждение, размер которого установлен в соответствующих Договорах присоединения с Оператором, и выплачиваемое в порядке, определяемом настоящими Правилами. Присоединение Расчетного Центра к Системе осуществляется путем заключения с Оператором Договора присоединения по форме, установленной в Приложении №2 к Правилам.

1.2.1.3. **Перевозчик** – поставщик услуг перевозки пассажиров и багажа транспортом общего пользования по регулярным маршрутам на территории населенного пункта, являющийся получателем денежных средств (провозная плата) от Пользователей, осуществляющий свою деятельность в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 июня 2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», имеющий лицензию на осуществление пассажирских перевозок и действующий в рамках Системы на основании Договора присоединения Перевозчика с Оператором, принимающий для регистрации проезда в своих транспортных средствах Транспортные Карты или специальные виды Транспортной Карты, в том числе Банковскую карту. Присоединение Перевозчика к Системе осуществляется путем заключения с Оператором Договора присоединения по форме, установленной в Приложении №1 к Правилам.

1.2.1.4. **Банк** - кредитная организация, которая в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе в рамках Системы и на основании Договора присоединения с Оператором осуществлять перевод денежных средств Пользователей в целях увеличения остатка электронных денежных средств (ЭДС), используемых Пользователями по операциям в рамках Системы. Присоединение Банка к Системе осуществляется путем заключения с Оператором Договора присоединения по форме, установленной в Приложении №3 к Правилам.

1.2.1.5. **Банк-Эквайер** – кредитная организация, которая в соответствии с законодательством Российской Федерации обязуется осуществлять в рамках Системы эквайринг банковских карт международных платежных систем, а также платежной системы МИР (при наличии технической возможности), именуемых в рамках Системы, как специальный вид Транспортной Карты – Банковская Карта, а также осуществляющая иные полномочия в соответствии с Правилами. Присоединение Банка-Эквайера к Системе осуществляется путем заключения с Оператором Договора присоединения по форме, установленной в Приложении №4 к Правилам.

1.2.1.6. **Процессинговый центр** – юридическое лицо, оказывающее Расчетному Центру процессинговые услуги по сбору, обработке и передаче в Расчетный центр информации об переводах между участниками расчетов. В рамках Системы функции процессингового центра осуществляет Оператор.

1.3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.3.1. **Пользователь** – пассажир (физическое лицо), осуществляющий оплату стоимости услуг проезда, перевозки багажа (провозная плата), пассажирским транспортом общего пользования по регулярным муниципальным маршрутам на территории населенного пункта, с использованием наличных денежных средств, электронных денежных средств (ЭДС), с применением Транспортных Карт, зарегистрированных в Системе и специальных видов Транспортной Карты, в том числе – Банковской карты.

1.3.2. **Процессинговые Услуги (Процессинг)** – услуги Оператора, оказываемые в рамках Системы Расчетному Центру по сбору, обработке и передаче информации Расчетному центру о переводах и расчетах между Участниками Системы, а также для целей обеспечения доступа Расчетного центра к информации, обращающейся в Системе.

1.3.3. **Транспортная Карта** – материальный носитель, на котором размещено Транспортное Приложение, позволяющее Пользователям в рамках Системы осуществлять операции, предусмотренные Правилами обслуживания Транспортных Карт для каждой внедряемой категории (далее – Правила обслуживания) (Приложение № 6 к Правилам). Транспортная Карта имеет уникальный идентификационный номер, который интегрирован с электронным средством платежа (ЭСП). Транспортная Карта является картой на предъявителя, если иное не установлено Правилами обслуживания. Информация о специальных видах Транспортной Карты, а также о порядке и условиях их использования доступна неограниченному кругу лиц на сайте Оператора по адресу <https://t-karta40.ru/>. Порядок использования Транспортной Карты определяется Оператором согласно Правилам обслуживания (Приложение № 6 к Правилам). Правила обслуживания Транспортных карт размещены в сети Интернет - на сайте Оператора по адресу <https://t-karta40.ru/>.

1.3.4. **Банковская Карта** – бесконтактная EMV-карта платежной системы MasterCard PayPass™, VISA PayWave или МИР (при наличии технической возможности). В рамках Системы данная карта является специальным видом Транспортной Карты и используется для Регистрации проезда и передачи распоряжения на осуществление перевода денежных средств в целях увеличения остатков

ЭДС, используемых для совершения операций в рамках Системы.

1.3.5. Дежурная карта – специальный вид Транспортной карты, материальный носитель, не являющийся электронным средством платежа, на котором размещены программы для ЭВМ для осуществления в рамках Системы кондуктором (водителем) транспортного средства Перевозчика операции Регистрации проезда пассажира, не являющегося Пользователем Транспортной карты или иного специального вида Транспортной карты, и осуществляющего оплату проезда наличными денежными средствами.

1.3.6. Виртуальная предоплаченная карта – электронное средство платежа (ЭСП), пользовательская часть программного обеспечения программно-аппаратного комплекса Расчетного Центра, позволяющее Пользователю передавать Расчетному Центру распоряжения в целях осуществления перевода денежных средств в адрес Перевозчиков. Акцептом принятия Оферты Расчетного центра является совершение Пользователем конклюдентных действий по внесению денежных средств в целях их учета в электронном виде Расчетным Центром. Оферта об использовании Виртуального кошелька размещена на сайте Расчетного Центра и сайте Оператора.

Транспортная карта и ЭСП взаимодействуют посредством технологии, программно-аппаратного комплекса и программ для ЭВМ Системы, и технологии программно-аппаратного комплекса и программ Расчетного Центра, при этом Транспортная карта и ЭСП являются самостоятельными объектами в Системе, где Транспортная карта обеспечивает осуществление операций, предусмотренных Правилами обслуживания, а ЭСП обеспечивает передачу распоряжений в целях осуществления перевода денежных средств Расчетным Центром в адрес Перевозчиков в Системе при осуществлении Регистрации проезда с применением Транспортной карты и (или) специального вида Транспортной карты, в т.ч. Банковской.

1.3.7. Транспортная Единица – информационная единица учета, записанная на сервере Системы, обеспечивающая учет приобретенных билетов в электронном виде в рамках Системы. Количество Транспортных Единиц эквивалентно размеру остатка электронных денежных средств (ЭДС) Пользователя.

1.3.8. Операции, осуществляемые Пользователем в Системе с использованием Транспортной Карты и (или) специальных видов Транспортной Карты:

1.3.8.1. Подключение – операция технологической интеграции Транспортной карты Пользователя к Системе, осуществляемая Оператором либо привлекаемыми им третьими лицами (далее по тексту – Оператор), для чего Пользователь оплачивает стоимость услуг Оператора по информационному и технологическому обслуживанию Пользователя в Системе с использованием Транспортной карты либо ее специального вида, а Оператор выдает Пользователю Транспортную карту. Операция Подключения в отношении Банковских карт, как специального вида Транспортной карты осуществляется в Системе автоматически при совершении Пользователем первой операции Регистрации проезда с применением Банковской карты и предполагает использование уже имеющейся у физического лица Банковской карты без получения им новой Транспортной карты.

1.3.8.2. Пополнение – операция приема наличных денежных средств Банком и перевода Банком денежных средств Пользователя в целях увеличения остатка ЭДС, используемых Пользователем в рамках Системы, при осуществлении которой Банк совершает в совокупности или отдельно следующие операции:

1) осуществляет передачу в соответствии с технологией Системы данных о сумме Пополнения ЭДС в Расчетный центр через Процессинговый центр Системы, посредством программ для ЭВМ;

2) осуществляет прием и перевод денежных средств в Расчетный Центр в целях увеличения остатка ЭДС Пользователей, используемых для последующего перевода Расчетным Центром по распоряжению от Пользователей соответствующему Перевозчику в счет оплаты услуг пассажирской перевозки, которые оказаны или будут оказаны при осуществлении впоследствии Пользователем операции Регистрации проезда.

3) Банк выдает Пользователю документ, подтверждающий принятие от Пользователя денежных средств (далее по тексту – «квитанция» или «чек»), которые будут использованы для расчетов с Перевозчиком за оказанные услуги при Регистрации проезда с применением Транспортной Карты. Расчетный Центр вправе установить ограничение суммы операции пополнения Остатка ЭДС в соответствии с Федеральным законом № 161-ФЗ.

1.3.9. Регистрация проезда – операция подтверждения подтверждением права Пользователя на получение услуги пассажирской перевозки при наличии остатка ЭДС.

1.3.10. Транспортный Терминал – специализированное устройство, переносное или стационарно установленное в транспортном средстве Перевозчика, предназначенное для Регистрации проезда в соответствующем транспортном средстве по установленному тарифу.

1.3.11. Транспортное Приложение – технологически реализованное и размещенное на информационном пространстве Транспортной карты или специального вида Транспортной карты программное обеспечение (ПО), за исключением Банковской карты, дающее возможность осуществления операции Регистрации проезда в рамках Системы.

1.3.12. Проверка остатка – операция проверки информации (Транспортных Единиц), которая хранится в Системе и (или) в памяти Транспортной карты, осуществляемая Пользователем с применением Транспортной карты и (или) специального вида Транспортной карты, за исключением Банковской карты, в сети Интернет посредством сайта Оператора.

1.3.13. Терминал пополнения – специализированное устройство, предназначенное для совершения операций Пополнения с помощью банкомата, устройства самообслуживания и (или) терминала.

1.3.14. Транзакция – информационный файл (обмен данными), сформированный в Системе между Транспортным терминалом или Терминалом пополнения и программно-аппаратным комплексом Системы. Транзакция формируется в Системе в результате совершения операции с использованием Транспортной карты и (или) специального вида Транспортной карты и является безусловным подтверждением факта совершения Пользователем операции с использованием Транспортной карты и (или) специального вида Транспортной карты.

1.3.15. Реестр Транзакций - список распоряжений, сформированных в результате совершения Пользователями в Системе операций с использованием Транспортных карт и (или) специальных видов Транспортной карты за Операционный День. Реестр Транзакций является Официальным Уведомлением в форме электронного документа о переданных распоряжениях и возникших у Расчетного Центра обязательствах по оплате, на основании которого осуществляются перечисления денежных средств в рамках Системы. Реестр Транзакций формируется Оператором.

1.3.16. Реестр Транспортных карт – совокупность обслуженных за соответствующий Операционный День Транспортных карт и (или) специальных видов Транспортной карты. Реестры Транспортных Карт подразделяются на группы:

1.3.16.1. Стоп-Лист – перечень Транспортных карт, заблокированных к обслуживанию в Системе.

1.3.16.2. Активированные Транспортные карты и (или) специальные виды Транспортной карты.

1.3.17. **Официальное Уведомление Оператора** – подписанное уполномоченным лицом Оператора письменное или в форме электронного документа сообщение Участникам по вопросам, связанным с их работой в Системе.

1.3.18. **Операционный День** – период времени, с 00 часов 00 минут 00 секунд по 23 часа 59 минут 59 секунд по московскому времени, в течение которого совершаются операции в Системе с использованием Транспортных Карт и (или) специальных видов Транспортной карты, в том числе Банковской Карты. Процесс выгрузки в Систему информации об обслуженных за Операционный День Транспортных Картах и (или) специальных видов Транспортной Карты должен быть завершен в период до 03:00 часов календарных суток, следующих за Операционным Днем. На основании выгруженной в Систему информации формируется Реестр Транзакций за соответствующий Операционный День.

1.3.19. **Авторизация** – технически реализованная в Системе процедура подтверждения правомочий Участника на совершение операций по обслуживанию Транспортных карт и (или) специальных видов Транспортной карты.

1.3.20. **Справочники** – базы данных, формируемые Оператором в Системе и содержащие структурированную информацию на основании данных Участников: Справочники о маршрутах и тарифах, Справочники кондукторов, Справочники Пунктов Пополнения и др.

1.3.21. **Колл-Центр** – информационно-консультационный телефонный центр, организованный Оператором, и предназначенный для сбора информации и консультирования Пользователей и Участников по вопросам функционирования Системы, приема предложений и замечаний. Условия работы Колл-Центра размещаются на постоянной основе в общедоступном режиме в сети Интернет на сайте Оператора.

1.3.22. **Электронные денежные средства (ЭДС)** – денежные средства в валюте Российской Федерации, которые предварительно предоставлены Пользователем Расчетному Центру с целью исполнения денежных обязательств Пользователя перед Перевозчиками. Расчетный Центр учитывает информацию о размере предоставленных денежных средств, в отношении которых Пользователь имеет право передавать Распоряжения Расчетному Центру на перевод денежных средств в рамках Системы. Денежные средства, принятые к учету в электронном виде, не подлежат обязательному страхованию в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 23.12.2003 г. №177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации».

1.3.23. **Остаток ЭДС** - размер обязательств Расчетного Центра перед Пользователем в сумме предоставленных Пользователем денежных средств, учитываемых Расчетным Центром путем формирования соответствующей записи.

1.3.24. **Лимит остатка ЭДС** – ограничение по размеру остатка ЭДС, устанавливаемое Расчетным центром в соответствии с Федеральным законом № 161-ФЗ. В рамках Системы Остаток ЭДС Пользователя на любой момент времени не может превышать 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей до момента прохождения идентификации.

1.3.25. **Перевод денежных средств** – действия Расчетного центра по переводу денежных средств Пользователя в рамках применяемых форм безналичных расчетов в размере согласно Реестру Транзакций, на основании распоряжения от Пользователя.

1.3.26. **Распоряжение Расчетному Центру** – электронный документ, сформированный

Пользователем в Системе с использованием электронного средства платежа, на основании которого формируется Реестр Транзакций, что является основанием для переводов денежных средств в адрес Перевозчиков. Порядок использования электронного средства платежа Пользователем определяется Расчетным Центром согласно Оферте Расчетного центра. Акцептом Оферты является совершение Пользователем конклюдентных действий по осуществлению операции внесения наличных денежных средств при получении или использовании Транспортной карты и (или) специального вида Транспортной Карты в целях их учета в электронном виде Расчетным центром. Оферта об использовании электронных денежных средств и электронного средства платежа в Системе размещена на сайте Расчетного Центра.

1.3.27. **Критичная информация** - это информация (ключи дебета/кредита; ключи закрытия информации на терминале самообслуживания; информационные данные обо всех операциях, криптографические ключи для подписи Транзакций; криптографические ключи шифрования данных; криптографические ключи, используемые для осуществления сеансов связи в Системе; информационные данные обо всех Транспортных Картах и (или) специальных видах Транспортной Карты, заблокированных к обслуживанию в Системе; информационные данные, содержащиеся на карте инициализации Терминала пополнения), потеря, неправильное использование, модификация или раскрытие которой могут привести к нарушениям в работе Системы и причинению убытков Участникам Системы. Перечень Критичной Информации, указанный в настоящем пункте, не является исчерпывающим и может дополняться Оператором в процессе развития и (или) изменения технологии Системы.

1.3.28. **Компрометация Критичной Информации** – факт разглашения конфиденциальной информации и/или данных Системы, устанавливаемый Оператором, в результате которого конфиденциальная информация – Критичная Информация становится доступна несанкционированным лицам и/или другим третьим лицам.

1.3.29. **Тариф Системы** – вознаграждение Участников Системы, за переводы денежных средств Пользователей и удерживаемая Расчетным Центром из сумм переводов денежных средств в адрес Перевозчиков, а также сумма вознаграждения Оператора за оказание услуг по учету наличных денежных средств, выплачиваемая Перевозчиками в порядке определяемом настоящими Правилами и Договорами присоединения.

1.3.30. **АРМ** – автоматизированное рабочее место - это рабочее место Участника Системы (кроме Перевозчиков), оснащенное персональным компьютером и программным обеспечением АСКОП, которые позволяют вести информационный и технологический обмен данными Системы между Участниками Системы (кроме Перевозчиков).

1.3.31. **Стоп-лист** - перечень Транспортных карт, заблокированных к обслуживанию в Системе. Стоп-лист Банковских карт формируется в процессинговом центре Банка-эквайера и является списком отдельных Банковских карт или диапазонов Банковских карт, заблокированных к обслуживанию в Системе. Банковская карта автоматически попадает в Стоп-лист в случае, если при проведении Авторизации получен отказ.

1.3.32. **Программное обеспечение** (далее по тексту – ПО Системы, Программа для ЭВМ) – комплект функционально объединенных программных продуктов, необходимых для целей организации и функционирования Системы.

1.3.33. Термины, не определенные в настоящих Правилах, применяются в том значении, в каком они используются в соответствующей отрасли законодательства Российской Федерации.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ

2.1. ОПЕРАТОР

2.1.1. *В рамках деятельности в Системе Оператор обладает следующими правами:*

2.1.1.1. Самостоятельно разрабатывает требования к дизайну макетов Транспортной Карты и (или) специального вида Транспортной Карты, за исключением Банковской Карты, и проводит необходимые согласования таких разработок и макетов, организывает изготовление карт, за исключением Банковской Карты.

2.1.1.2. Ссылается на работу Участника в Системе, упоминает Участника(-ов) в своих рекламных и информационных материалах в маркетинговых целях и в целях развития Системы.

2.1.1.3. Осуществляет проверку надлежащего использования Участниками Системы Программ для ЭВМ, не вмешиваясь при этом в их хозяйственную деятельность, а также выявляет неправомерные действия Пользователей, наносящие вред (ущерб) Оператору, иным Участникам и/или Системе в целом.

2.1.1.4. В случаях, когда Участник не выполняет надлежащим образом свои обязательства по Договору присоединения с Оператором, Оператор направляет Требование (Официальное Уведомление) Оператора соответствующему Участнику, с указанием фактов нарушения Участником принятых на себя обязательств, для принятия Участником мер, направленных на устранение допущенных нарушений, с указанием срока их устранения. Срок устранения допущенных нарушений - не может превышать 30 (тридцати) календарных дней.

2.1.1.5. Получает вознаграждение за оказанные услуги в рамках Системы, за сбор, обработку и передачу информации о переводах, а также получает от Пользователей вознаграждение за оказание Пользователям услуг по информационному и технологическому обслуживанию Пользователей в Системе с использованием Транспортных Карт и их видов.

2.1.1.6. На обслуживание в Системе в соответствии с условиями Правил.

2.1.1.7. В пределах своих полномочий привлекает предприятия и организации к участию в Системе в качестве Банков, Перевозчиков, способствует распространению Системы в сфере пассажирских перевозок и совершенствует качество предоставления услуг Пользователям Системы в соответствии с законодательством РФ.

2.1.1.8. Расширяет сферу использования (обслуживания) Транспортных карт и (или) специальных видов Транспортной карты, путем заключения письменных соглашений, и разрабатывает порядок приема Транспортных карт и (или) специальных видов Транспортной карты в иных информационно-учетных системах предприятий и организаций по согласованию с Перевозчиком

2.1.1.9. Устанавливает размер платы за оказание информационных и технологических услуг Пользователям в Системе при Подключении Транспортной карты и (или) специальных видов Транспортной карты к Системе, за исключением Банковской карты. Размер платы в обязательном порядке согласовывается с Перевозчиком.

2.1.1.10. Получает от Расчетного Центра информацию об исполнении им переводов на счет Перевозчиков в Операционном Дне в виде электронного документа (путем подключения Оператора к согласованной с Расчетным Центром системе электронного документооборота).

2.1.1.11. В случае если Участником не приняты меры, направленные на устранение допущенных нарушений, указанные в Требовании (Официальное Уведомление Оператора) в установленный срок, согласно пункту 2.1.1.4 настоящих Правил, Оператор вправе ограничить доступ Участника к Системе до устранения допущенных Участником нарушений.

2.1.1.12. Имеет иные права в соответствии с настоящими Правилами и Договорами Присоединения.

2.1.2. *В рамках деятельности в Системе Оператор исполняет следующие обязанности:*

2.1.2.1. Соблюдает условия настоящих Правил, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполняет принятые на себя обязательства.

- 2.1.2.2. Организовывает работу Системы в соответствии с Техническим Задаанием, с участием Участников, в том числе путем заключения Договоров присоединения с Участниками Системы.
- 2.1.2.3. Обеспечивает поддержку работоспособности программного обеспечения АСКОП, а также проводит замену версий программного обеспечения, вызванную его усовершенствованием и модернизацией технологии работы, если такое усовершенствование необходимо для нормального функционирования АСКОП.
- 2.1.2.4. Обеспечивает поддержку работоспособности Транспортных карт и (или) специальных видов Транспортной карты.
- 2.1.2.5. Производит сбор, учет, обработку и хранение информации о поездках Пользователей, полученной посредством Транспортных терминалов, зарегистрированных в АСКОП, в течение всего срока действия АСКОП.
- 2.1.2.6. Организовывает работу Колл-Центра.
- 2.1.2.7. Осуществляет распространение Транспортных карт и (или) специальных видов Транспортной карты Системы, за исключением Банковских карт, самостоятельно, а также с участием третьих лиц.
- 2.1.2.8. Своевременно производит необходимые настройки для требуемого функционирования Системы, обеспечивает актуальность, достоверность и полноту информации, обеспечивает соблюдение установленного Системой формата и своевременность ввода данных, в том числе заполнение Справочников, Реестров Транспортных карт и информации, позволяющей осуществить Авторизацию.
- 2.1.2.9. В случае выявления фактов обслуживания Транспортных карт, незарегистрированных в Системе, блокирует обслуживание Транспортных карт и (или) специальных видов Транспортной карты Пользователей и незарегистрированных карт, за исключением Банковских карт.
- 2.1.2.10. Информировывает Пользователей об изменении тарифов на услуги по информационному и технологическому обслуживанию Пользователей в Системе, оказываемые Оператором Пользователям, изменении тарифов Перевозчиков и Правил Пользования Транспортной картой путем размещения соответствующей информации на сайте Оператора.
- 2.1.2.11. Включает Транспортную Карту и (или) специальный вид Транспортной карты, за исключением Банковской карты, в Стоп-Лист и блокирует возможность совершения операций с такой Транспортной Картой в случае получения соответствующего заявления Пользователя, а также в случаях невыполнения Пользователем условий Правил обслуживания (Приложение №6).
- 2.1.2.12. В целях предотвращения мошенничества включает Транспортную карту и (или) специальный вид Транспортной карты в Стоп-Лист и блокирует возможность совершения операций с такой Транспортной Картой в случае получения информации о признаках, позволяющих судить о несанкционированном использовании Транспортной карты и (или) специальным видом Транспортной карты и ее несанкционированных производных.
- 2.1.2.13. Ведет учет распространения, обращения и изъятия из обращения Транспортных карт и (или) специальных видов Транспортной карты, формирует с использованием АРМ Реестры Транспортных карт, контролирует наличие некорректных Транзакций.
- 2.1.2.14. Организовывает работу центра обслуживания и осуществляет работу по претензиям Пользователей, отвечает за взаимодействие с другими Участниками Системы по рассмотрению и разрешению спорных ситуаций, связанных с обслуживанием Пользователей.
- 2.1.2.15. Обеспечивает в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания соответствующего Договора присоединения Авторизацию в Системе Участников, обработку, хранение и регламентное распространение загружаемых в Систему сведений, а также регламентированный доступ к ним Участников Системы.
- 2.1.2.16. Заблаговременно не позднее 30 (тридцати) календарных дней до вступления в действие изменений информирует Пользователей путем размещения в сети Интернет информации об изменении тарифов за оказание услуг по информационному и технологическому обслуживанию

Пользователя в Системе.

2.1.2.17. Заблаговременно размещает информацию об изменении своего наименования, адреса и банковских реквизитов в общедоступном режиме в сети Интернет на сайте Оператора, с последующим обязательным направлением Участникам Официального Уведомления Оператора таким образом, чтобы указанные изменения не повлияли на исполнение Участником своих обязательств перед Оператором.

2.1.2.18. По письменному требованию Расчетного Центра в срок не более 5 (пяти) рабочих дней предоставляет Расчетному Центру документы, заверенные надлежащим образом, необходимые для исполнения требований, установленных Федеральным законом РФ от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

2.1.2.19. В течении 3 (трех) рабочих дней после получения от Перевозчика Транспортных терминалов согласно Приложению №1 к Договору присоединения Перевозчика осуществляет запись на Транспортные терминалы Перевозчика специализированного программного обеспечения (ПО Системы), необходимого для работы Перевозчика в рамках Системы.

2.1.2.20. Ежемесячно, не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, направляет для подписания Перевозчику подписанные со своей стороны два экземпляра Акта сдачи-приемки услуг в рамках Системы за отчетный месяц (далее также – Акт) (Приложение №2 к Договору присоединения Перевозчика).

2.1.2.21. Совместно с Перевозчиком производит обучение его сотрудников для работы в АСКОП в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подписания Договора присоединения с Перевозчиком. Место и время обучения согласовываются между ответственными сотрудниками Оператора и Перевозчика посредством электронной почты или официальных писем.

2.1.2.22. Ежемесячно, не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Перевозчику отчеты на бумажном носителе (по требованию) и/или в электронном виде на адрес почты уполномоченного лица Перевозчика, указанного в Договоре присоединения с Перевозчиком. Список требуемых отчетов согласовывается Перевозчиком и Оператором самостоятельно, путем ведения официальной переписки ответственными сотрудниками.

2.1.2.23. Выполняет иные обязанности в соответствии с настоящими Правилами и Договорами Присоединения.

2.2. ПЕРЕВОЗЧИК

2.2.1. В рамках деятельности в Системе Перевозчик обладает следующими правами:

2.2.1.1. Участвует в информационном и технологическом взаимодействии в Системе в соответствии с Правилами и Договором присоединения, заключенным с Оператором Системы по форме, установленной в Приложении № 1 к Правилам.

2.2.1.2. Вправе требовать от Оператора надлежащего исполнения им обязанностей, указанных в пункте 2.1.2. настоящих Правил.

2.2.1.3. Получает от Оператора в согласованных с Оператором в Договоре присоединения объемах и сроках отчетность по финансовым и информационным потокам в Системе, имеющим отношение к исполнению Участниками Системы своих обязательств перед Перевозчиком.

2.2.1.4. Осуществляет в принадлежащих ему транспортных средствах контроль за оплатой Пользователями проезда в соответствии с Гражданским кодексом РФ и постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

2.2.1.5. Вправе требовать ежемесячно, не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, предоставления отчетов от Оператора на бумажном носителе (по требованию) и/или в электронном виде на адрес почты уполномоченного лица Перевозчика, указанного в Договоре присоединения с Оператором. Список требуемых отчетов согласовывается Перевозчиком и Оператором самостоятельно, путем ведения официальной переписки ответственными сотрудниками.

2.2.1.6. Имеет иные права в соответствии с настоящими Правилами и Договором Присоединения с Оператором.

2.2.2. *В рамках деятельности в Системе Перевозчик исполняет следующие обязанности:*

2.2.2.1. При предъявлении для Регистрации проезда Транспортной Карты обслуживает Пользователей Системы в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими правила осуществления пассажирских перевозок, настоящими Правилами, Правилами обслуживания и тарифами, установленными на перевозку пассажиров и багажа.

2.2.2.2. Заблаговременно обеспечивает установку и функционирование Транспортных терминалов для обслуживания Транспортных Карт и (или) специальных видов Транспортной Карты во всех единицах подвижного состава на всех обслуживаемых маршрутах, а также ежедневно в конце рабочей смены производит удаленную выгрузку данных с Транспортных терминалов для сбора и передачи в Систему Файлов Транзакций.

2.2.2.3. Предоставляет для Регистрации проезда по Транспортным Картам и (или) специальным видам Транспортной Карты только исправное оборудование (Транспортные терминалы).

2.2.2.4. Ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, подписывает и направляет Оператору подписанный со своей стороны один экземпляр Акта сдачи-приемки услуг в рамках Системы за отчетный месяц (Акт) (Приложение №2 к Договору присоединения Перевозчика) либо в те же сроки направляет письменный мотивированный отказ от подписания Акта. В этом случае Стороны в течение 5 (пяти) календарных дней составляют соответствующий Акт о наличии недостатков с указанием их перечня и сроков их исправления.

В случае не отправления Перевозчиком Оператору подписанного экземпляра Акта или письменного мотивированного отказа от подписания Акта в срок, указанный в настоящем пункте, Акт считается подписанным Перевозчиком, а исполнение Оператором обязательств за отчетный месяц – принятым Перевозчиком как надлежащим образом выполненным.

2.2.2.5. Выплачивает вознаграждение за переводы денежных средств, осуществленные в пользу Перевозчика, в размере Тарифа Системы. Вознаграждение уплачивается путем удержания Расчетным Центром Тарифа Системы ежедневно из сумм, подлежащих переводу в адрес Перевозчика, согласно Реестру Транзакций;

2.2.2.6. Предоставляет Оператору Транспортные терминалы для возможности записи на них специализированного программного обеспечения (ПО Системы), необходимого для работы в рамках Системы, в течении 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Договора присоединения с Оператором.

2.2.2.7. Поддерживает работоспособность оборудования и своевременно выполняет необходимые для устранения выявленных неполадок работы, в том числе приобретает необходимые расходные материалы (чековую ленту и т.п.).

2.2.2.8. Совместно с Оператором производит обучение своих сотрудников для работы в АСКОП в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подписания Договора присоединения с Оператором. Процесс, место и время обучения согласовываются между ответственными сотрудниками Оператора и Перевозчика посредством электронной почты или официальных писем.

2.2.2.9. Не допускает вмешательство в работу АСКОП, которой оборудованы транспортные средства, для иных целей, не связанных с осуществлением оплаты проезда.

2.2.2.10. Пресекает случаи выключения, блокировки, порчи оборудования АСКОП работниками Перевозчика и третьими лицами, с сообщением о таком происшествии Оператору в течение 2 (двух) часов с момента пресечения таких действий, ответственному сотруднику Оператора посредством

телефонной связи или на адрес электронной почты Оператора, указанный в Договоре присоединения с Оператором.

2.2.2.11. Предоставляет Пользователю с помощью Транспортного терминала возможность получения билета при регистрации проезда в транспортном средстве с помощью Транспортной Карты и специального вида Транспортной Карты, в т.ч. Банковской, а также обеспечивает выдачу билета Транспортным терминалом по форме, утвержденной приложением №1 к Постановлению Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», при осуществлении Пользователем однократной поездки, оплачиваемой наличными денежными средствами.

2.2.2.12. Рассматривает запросы Оператора в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса на контактный номер ответственного сотрудника Перевозчика, и/или на адрес электронной почты Перевозчика.

2.2.2.13. По письменному требованию Расчетного Центра в срок не более 5 (пяти) рабочих дней предоставляет Расчетному Центру документы, заверенные надлежащим образом, необходимые Расчетному Центру для исполнения требований установленных Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

2.2.2.14. Выполняет иные обязанности в соответствии с настоящими Правилами и Договором Присоединения с Оператором.

2.3. БАНК-ЭКВАЙЕР

2.3.1. *В рамках деятельности в Системе Банк-эквайер обладает следующими правами:*

2.3.1.1. На обслуживание в Системе в соответствии с условиями Договора Присоединения и настоящими Правилами.

2.3.1.2. Имеет иные права в соответствии с настоящими Правилами и Договором Присоединения с Оператором.

2.3.2. *В рамках деятельности в Системе Банк-эквайер исполняет следующие обязанности:*

2.3.2.1. Осуществляет эквайринг Банковских карт в целях увеличения остатков ЭДС, используемых по операциям в рамках Системы.

2.3.2.2. Выполняет иные обязанности в соответствии с настоящими Правилами и Договором Присоединения с Оператором.

2.4. БАНК

2.4.1. *В рамках деятельности в Системе Банк обладает следующими правами:*

2.4.1.1. На обслуживание в Системе в соответствии с условиями Договора присоединения и настоящими Правилами.

2.4.1.2. Имеет иные права в соответствии с настоящими Правилами и Договором Присоединения с Оператором.

2.4.2. *В рамках деятельности в Системе Банк исполняет следующие обязанности:*

2.4.2.1. Осуществляет переводы денежных средств в целях увеличения Остатка ЭДС, используемых Пользователями для оплаты услуг пассажирской перевозки в рамках Системы.

2.4.2.2. Исключает доступ к информации о работе Системы должностных лиц Банка, которые непосредственно не связаны с работой в Системе.

2.4.2.3. В момент совершения перевода по распоряжениям Пользователей в рамках Системы выдает Пользователю платежный документ, подтверждающий сумму внесения на счет Пользователя.

2.4.2.4. Вводит в Систему информацию о Пополнении в течение одного рабочего дня с момента

совершения операции.

2.4.2.5. Не допускает обслуживание карт, незарегистрированных в Системе, или Транспортных карт и (или) специальных видов Транспортной карты, внесенных в Стоп-лист.

2.4.2.6. В полном объеме несет имущественные риски по возмещению возникших у Участников убытков в результате обслуживания Банком не зарегистрированных и/или заблокированных (внесенных в Стоп-лист) в Системе карт.

2.4.2.7. Осуществляет перевод денежных средств в Расчетный Центр по Распоряжению Пользователей не позднее следующего рабочего дня со дня получения Банком Реестров Транзакций.

2.4.2.8. В случае необходимости уведомляет Оператора об исполнении Реестров Транзакций после исполнения в Операционном дне и в течение одного рабочего дня с момента осуществления расчетной операции вводит информацию об ее осуществлении в Системе.

2.4.2.9. Выполняет иные обязанности в соответствии с настоящими Правилами и Договором Присоединения с Оператором.

2.5. РАСЧЕТНЫЙ ЦЕНТР

2.5.1. *В рамках деятельности в Системе Расчетный Центр обладает следующими правами:*

2.5.1.1. Участвует в информационном и технологическом взаимодействии в Системе с момента вступления в силу Договора присоединения в соответствии с Правилами.

2.5.1.2. Имеет иные права в соответствии с настоящими Правилами и Договором Присоединения с Оператором.

2.5.2. *В рамках деятельности в Системе Расчетный Центр исполняет следующие обязанности:*

2.5.2.1. Осуществляет переводы в рамках Системы как оператор по переводу денежных средств (оператор электронных денежных средств), согласно Федеральному закону № 161-ФЗ, действуя на основании законодательства, настоящих Правил, производит учет остатка ЭДС Пользователей, заключив с Пользователями соглашение на условиях Оферты, размещенной на сайте Оператора и на сайте Расчетного Центра.

2.5.2.2. Осуществляет по распоряжению Пользователей переводы денежных средств, путем уменьшения остатка ЭДС в счет оплаты проезда.

2.5.2.3. Выполняет распоряжения, переданные в рамках Системы с использованием ЭДС, только для переводов в счет оплаты услуг перевозки пассажиров.

2.5.2.4. Принимает от Оператора и рассматривает заявления Пользователей, а также предоставляет Пользователям возможность получать информацию о результатах рассмотрения поданных заявлений в срок не более 10 (десяти) календарных дней со дня поступления таких заявлений в Расчетный Центр.

2.5.2.5. Осуществляет переводы в рамках Системы на основании Реестров Транзакций, сформированных и предоставленных Оператором не позднее следующего рабочего дня со дня получения Расчетным Центром распоряжений Пользователей, сформированных Оператором в Реестрах Транзакций.

2.5.2.6. Выполняет иные обязанности в соответствии с настоящими Правилами и Договором Присоединения с Оператором.

2.6. ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ

2.6.1. *Участник Системы имеет право:*

2.6.1.1. Участвовать в информационном и технологическом взаимодействии в Системе в соответствии с настоящими Правилами.

2.6.1.2. Расторгнуть Договор Присоединения в одностороннем порядке по решению суда при существенном нарушении условий Договора другой Стороной в соответствии с действующим

законодательством РФ. Однако Участник обязан исполнить надлежащим образом и в полном объеме все свои обязательства перед другими Участниками, возникшие до момента расторжения Договора.

2.6.2. Участник Системы обязуется:

2.6.2.1. Соблюдать условия настоящих Правил, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства в соответствии со статусом Участника.

2.6.2.2. Для начала работы в Системе организовать у себя установку АРМ (кроме Перевозчиков) и обеспечить канал связи, необходимый для информационного и технологического взаимодействия в Системе и нести самостоятельно все расходы по обслуживанию АРМ (кроме Перевозчиков), обеспечению устойчивого канала связи с Системой, а также своевременно и за свой счет изменять АРМ (кроме Перевозчиков) при изменении требований к АРМ и каналу Связи и обучать сотрудников, уполномоченных на совершение операций в Системе.

2.6.2.3. Регулярно знакомиться с изменениями в настоящих Правилах.

2.6.2.4. Заблаговременно уведомлять Оператора об изменении своего наименования, адреса и банковских реквизитов таким образом, чтобы указанные изменения не повлияли на исполнение другими Участниками своих обязательств перед Участником.

2.6.2.5. Уведомлять Оператора обо всех обнаруженных нарушениях и сбоях в работе Системы в день обнаружения нарушения и/или сбоя, посредством электронной почты, контактного номера телефона Оператора или официальным письмом.

2.6.2.6. Не позднее 5 (пяти) банковских дней с момента завершения осуществления своей деятельности в Системе (расторжения Договора Присоединения) завершить проведение окончательных расчетов в Системе. По результатам исполнения обязательств Участниками подписывается Акт о завершении расчетов и отсутствии претензий.

2.6.2.7. В случае установления Участником Системы факта разглашения Критичной Информации немедленно уведомить об этом Оператора посредством электронной почты, контактного номера телефона Оператора или официальным письмом в максимально возможный короткий срок.

2.6.2.8. Участник Системы, по любым причинам прекращающий свое участие в Системе, обязан в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня направления уведомления Оператору, произвести сверку взаиморасчетов с теми Участниками Системы, с которыми он осуществлял взаимодействие в рамках своей деятельности в Системе.

2.6.3. Участник Системы не вправе:

1) расценивать получение с целью использования программного обеспечения Системы (программы для ЭВМ), как предоставление каких-либо прав помимо прав, предусмотренных настоящими Правилами;

2) вносить изменения в программы для ЭВМ, а также осуществлять исправление ошибок;

3) воспроизводить и преобразовывать объектный код в исходный текст (декомпилировать программы для ЭВМ) или поручать иным лицам осуществлять эти действия, в том числе если они необходимы для достижения способности к взаимодействию независимо разработанной программы для ЭВМ с другими программами, которые могут взаимодействовать с декомпилируемой программой;

4) перерабатывать (модифицировать) программы для ЭВМ.

2.6.4. Участник Системы обязуется не распространять, не сдавать в аренду, не публиковать, не копировать, не продавать, не отчуждать иным образом, не передавать третьим лицам информацию, прямо или косвенно касающуюся технологии работы программ для ЭВМ, в любой возможной форме ее нанесения и фиксации на материальных носителях (бумажных, электронных и прочих, позволяющих записывать, считывать, копировать и воспроизводить информацию), в том числе: техническую документацию, схемы, чертежи.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ОПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ В СИСТЕМЕ

- 3.1. Вознаграждение в размере Тарифа Системы выплачивается Перевозчиком в порядке, предусмотренном Правилами и соответствующим Договором присоединения.
- 3.2. Все переводы в рамках Системы производятся только в валюте Российской Федерации.
- 3.3. Вознаграждение, установленное в рамках Системы Банку-Эквайеру, Банку, Оператору, за оказанные ему услуги перечисляется Расчетным Центром согласно Договору Присоединения, на счета соответствующих лиц.
- 3.4. Вознаграждение Оператору за информационные и технологические услуги, оказываемые Пользователям в рамках Системы, выплачивается Пользователем одновременно, при Подключении Транспортной Карты или специального вида Транспортной Карты, за исключением Банковской Карты. Пользователь уплачивает вознаграждение Оператору в порядке, определенном в Правилах обслуживания (Приложение №6).
- 3.5. Вознаграждение Оператору за сбор, обработку и передачу информации о переводах в рамках Системы, а также за организацию осуществления расчетов в рамках Системы, с участием Участников Системы на основании настоящих Правил, перечисляется Расчетным Центром, НДС не облагается.
- 3.6. Вознаграждение Расчетному Центру за оказание услуг по переводу денежных средств по распоряжению Пользователей выплачивается Перевозчиками ежедневно, путем удержания Расчетным Центром из сумм переводов в их пользу.
- 3.7. Вознаграждение Банку-Эквайеру за оказание услуг эквайринга в рамках Системы перечисляется Расчетным Центром на основании отдельного договора, заключаемого между Банком-Эквайером и Расчетным Центром.
- 3.8. Суммы, поступившие через инфраструктуру Системы, за операционный день от Пользователей в целях увеличения остатков ЭДС, не позднее рабочего дня, следующего за операционным днем, перечисляются Банком Расчетному центру.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Участники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами.
- 4.2. Оператор не несет ответственность за нарушения в работе Системы и убытки Участника, возникшие вследствие:
- 4.2.1. Недостоверности, неполноты, несоответствия формата реестра транзакций, переданных Участником в Систему;
- 4.2.2. Неквалифицированного обслуживания, использования или неисправности АРМ Участника, неквалифицированного использования Участником программно-аппаратного комплекса Системы, в том числе несогласованной с Оператором модификации программ для ЭВМ Системы, или установки на АРМ Участника несогласованного с Оператором дополнительного оборудования или программ для ЭВМ.
- 4.2.3. Незаконного доступа к Системе неуполномоченного лица или воздействия на программы для ЭВМ Системы вредоносной программы.
- 4.3. Все споры Участников, связанные с работой в Системе, должны быть урегулированы в досудебном (претензионном) порядке путем переговоров в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.4. В случае спора между Участниками Оператор по письменному запросу Участника, состоящего в споре, представляет ему подтверждение участия спорящих Участников в Системе, а также иную информацию, содержащуюся в Системе, если Участник представит обоснование ее необходимости для урегулирования спора и гарантирует конфиденциальность.
- 4.5. Если иная мера ответственности не установлена Правилами, при нарушении Расчетным Центром срока уплаты любого установленного Правилами или Договором Присоединения вознаграждения,

Участник, которому причитается такое вознаграждение, вправе предъявить нарушителю требование об уплате пени в размере 0.1% (нуля целых одной десятой процента) от суммы, подлежащей оплате, за каждый день просрочки, вплоть до момента погашения задолженности, а нарушитель обязан оплатить обоснованное требование об уплате пени.

4.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения порядка расчетов, установленных настоящими Правилами, ответственность несет Участник, нарушивший установленный настоящими Правилами порядок расчетов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

4.7. Ответственность за нарушения в работе Системы и убытки Участника Системы, возникшие в результате: а) незаконного доступа неуполномоченного лица к конфиденциальной информации в Системе, б) воздействия на программное обеспечение Системы вредоносной программы, в) неправомерных действий (бездействий) работников соответствующего Участника Системы, уполномоченных на совершение операций в Системе, с использованием Критичной Информации, принадлежащей соответствующему Участнику Системы, несет соответствующий Участник Системы.

4.8. В случае потери, использования, модификации или Компрометации Критичной Информации, повлекшей нарушения в работе Системы и причинение убытков Оператору, и/или иным Участникам Системы, Участник Системы возмещает потерпевшей стороне все убытки (реальный ущерб), вызванные такими действиями.

4.9. Участники не применяют ст. 317.1 ГК РФ в рамках Системы.

4.10. Оператор несет ответственность за некорректность предоставления информации для совершения операций Активации и проверки остатка Транспортных карт и (или) специальных видов Транспортных карт, за исключением Банковских карт.

4.11. Оператор несет ответственность за безопасность приема, обработки и рассылки информации в Системе, организуемых в рамках взаимодействия Участников при работе в Системе. Безопасность информации в Системе обеспечивается Оператором путем применения технических средств для защиты информации. В случае нарушения безопасности информации в Системе Оператор возмещает Участникам Системы убытки в размере, подтвержденной документально и согласованной Сторонами.

5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

5.1. В целях развития, совершенствования и сохранения функциональности Системы Оператор вправе вносить изменения в настоящие Правила.

5.2. Расчетный Центр вправе предлагать Оператору внесение изменений в Правила Системы в части, касающейся условий, связанных с осуществлением Расчетным Центром переводов денежных средств в рамках Системы по распоряжению Пользователей без открытия банковских счетов в целях оплаты услуг пассажирских перевозок, оказанных Перевозчиками Пользователям.

5.3. Оператор вправе, с учетом развития технологических процессов, модернизировать АРМ Системы.

5.4. Изменения в Правилах размещаются Оператором в общедоступном режиме в сети Интернет по адресу <https://t-karta40.ru/> не менее чем за двадцать рабочих дней до их вступления в силу.

5.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты изменения Правил Оператор обязан направить в адрес каждого Участника соответствующее Официальное Уведомление Оператора.

5.6. В случаях, если это не противоречит целям создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя, а также нормам законодательства Российской Федерации, Участник Системы вправе участвовать в Системе одновременно в нескольких статусах при условии заключения соответствующих Договоров Присоединения, а также вступать в разные виды договорных отношений.

Приложения к Правилам Системы:

Приложение №1 – Договор присоединения Перевозчика;

Приложение №2 – Договор присоединения Расчетного Центра;

Приложение №3 - Договор присоединения Банка;

Приложение №4 – Договор присоединения Банка-Эквайера;

Приложение №5 – Список Специальных видов Транспортной Карты;

Приложение №6 – Правила обслуживания транспортных карт для каждой внедряемой категории граждан (Единый социальный проездной билет Калужской области и т. д.).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**к ПРАВИЛАМ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ УЧАСТНИКАМ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ КОНТРОЛЯ
ОПЛАТЫ ПРОЕЗДА ПассажиРОВ И ПЕРЕВОЗКИ БАГАЖА НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ ОБЩЕГО
ПОЛЬЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
(ФОРМА ДОГОВОРА)**

ДОГОВОР ПРИСОЕДИНЕНИЯ ПЕРЕВОЗЧИКА № _____
К ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Калуга

« ___ » _____ 2020 года

Общество с ограниченной ответственностью «ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ» (сокращенно – ООО «ЦИП»), именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице директора Катунцева Михаила Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждое в отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее «Договор») о нижеследующем:

1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Термины, используемые в Договоре, определены Правилами оказания услуг участникам автоматизированной системы контроля оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа на автомобильном транспорте общего пользования на межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам, проходящим по территории Калужской области (далее – Правила, АСКОП), являющимися неотъемлемой частью Договора. Правила размещены на веб-сайте по адресу <https://t-karta40.ru/>.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. В рамках предмета настоящего Договора Оператор обязуется установить Программное обеспечение на Транспортные терминалы, установленные в транспортных средствах Перевозчика, обеспечить поддержку его работоспособности и обновление, обеспечить поддержку работоспособности Транспортных карт и (или) специальных видов Транспортной карты, а также производить сбор, учет, и хранение информации о поездках пользователей (пассажиров), полученной посредством Транспортных терминалов, установленных в транспортных средствах Перевозчика, в течение всего срока действия настоящего Договора в целях организации переводов денежных средств по распоряжению Пользователей в адрес Перевозчика в счет оплаты услуг проезда пассажиров и перевозки багажа на автомобильном транспорте общего пользования на межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам, проходящим по территории Калужской области с использованием Транспортных карт или специальных видов Транспортной карты, в том числе Банковской, а Перевозчик обязуется оплатить оказанные услуги в порядке и на условиях, установленных в настоящем Договоре.

2.2. За организацию переводов денежных средств по распоряжению Пользователей в адрес Перевозчика в счет оплаты услуг проезда пассажиров и перевозки багажа на автомобильном транспорте общего пользования на межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам, проходящим по территории Калужской области с использованием Транспортных карт или специальных видов Транспортной карты, в том числе Банковской, Перевозчик ежедневно выплачивает вознаграждение в размере Тарифа системы от суммы каждой транзакции:

2.2.1. **2,5% (две целых пять десятых процента)** от суммы каждой сформированной в Системе Транзакции при регистрации проезда с использованием Транспортной карты и Специальных видов

Транспортной карты, в том числе специальных видов Транспортной карты, за исключением Банковской и Дежурной карты.

2.2.2. **2,5% (две целых пять десятых процента)** от суммы каждой сформированной в Системе транзакции при регистрации проезда с использованием специального вида Транспортной карты – Банковской.

2.3. Вознаграждение, указанное в подпункте 2.2.1 и подпункте 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Договора, выплачивается Перевозчиком путем удержания Расчетным Центром из сумм переводов денежных средств в его адрес, НДС не облагается. Удержанная сумма вознаграждения от Перевозчика является вознаграждением Оператора и иных Участников Системы. Размеры вознаграждений иных Участников (Расчетный центр, Банк, Банк-Эквайер) устанавливаются в соответствующих Договорах присоединения с Оператором.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. *Оператор имеет право:*

3.1.1. Ссылаться на работу Перевозчика в Системе, упоминать Перевозчика в своих рекламных и информационных материалах в маркетинговых целях и в целях развития Системы.

3.1.2. Осуществлять проверку надлежащего использования Перевозчиком Программ для ЭВМ, не вмешиваясь при этом в его хозяйственную деятельность, а также выявлять неправомерные действия Пользователей в транспортных средствах Перевозчика, наносящие вред (ущерб) Оператору и/или Системе в целом.

3.1.3. В случаях, когда Перевозчик не выполняет надлежащим образом свои обязательства по настоящему Договору, Оператор вправе направлять Требование (Официальное Уведомление), с указанием фактов нарушения Перевозчиком принятых на себя обязательств, для принятия мер, направленных на устранение допущенных нарушений, с указанием срока их устранения. Срок устранения допущенных нарушений не может быть более 30 (тридцати) календарных дней.

3.1.4. В случае если Перевозчиком не приняты меры, направленные на устранение допущенных нарушений, указанные в Требовании (Официальное Уведомление Оператора) в установленный срок, Оператор вправе ограничить доступ Перевозчика к Системе до устранения допущенных нарушений.

3.1.5. На получение вознаграждения за оказанные услуги в рамках Системы, в размере, установленном Правилами и настоящим Договором.

3.1.6. Оператор имеет иные права в соответствии с Правилами.

3.1.7. *Иные права* _____.

3.2. *Оператор обязуется:*

3.2.1. В течении 3 (трех) рабочих дней после получения от Перевозчика Транспортных терминалов, согласно Приложению №1 к настоящему Договору, осуществить запись на Транспортные терминалы Перевозчика специализированного программного обеспечения (ПО Системы), необходимого для работы Перевозчика в рамках Системы.

3.2.2. Ежемесячно, не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, направлять для подписания Перевозчику подписанные со своей стороны два экземпляра Акта сдачи-приемки услуг по договору, оказанных в отчетном месяце в рамках Системы (Акт) (Приложение №2 к настоящему Договору), в котором, в том числе, указывается общее количество перевезенных пассажиров за наличные денежные средства при регистрации проезда с использованием Дежурной карты (учет наличных денежных средств).

3.2.3. Совместно с Перевозчиком произвести обучение сотрудников Перевозчика для работы в АСКОП в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подписания настоящего Договора. Место и время обучения согласовываются между ответственными сотрудниками Оператора и Перевозчика посредством электронной почты или официальных писем.

3.2.4. Ежемесячно, не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять Перевозчику отчеты по финансовым и информационным потокам в Системе на бумажном носителе

(по требованию) и/или в электронном виде на адрес почты уполномоченного лица Перевозчика, указанного в настоящем Договоре. Список требуемых отчетов согласовывается Перевозчиком и Оператором самостоятельно, путем ведения официальной переписки ответственными сотрудниками.

3.2.5. Соблюдать условия Правил Системы, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства.

3.2.6. Организовывать работу Системы в соответствии с Техническим Задаaniem, с участием Участников, в том числе путем заключения Договоров присоединения с Участниками Системы.

3.2.7. Обеспечивать поддержку работоспособности программного обеспечения АСКОП, а также проводить замену версий программного обеспечения, вызванную его усовершенствованием и модернизацией технологии работы, если такое усовершенствование необходимо для нормального функционирования АСКОП.

3.2.8. Обеспечивать поддержку работоспособности Транспортных карт и (или) специальных видов Транспортной карты.

3.2.9. Производить сбор, учет, обработку и хранение информации о поездках Пользователей, полученной посредством Транспортных терминалов, зарегистрированных в АСКОП, в течение всего срока действия АСКОП.

3.2.10. В случае выявления фактов обслуживания Транспортных карт, незарегистрированных в Системе, блокировать обслуживание Транспортных карт и (или) специальных видов Транспортной карты Пользователей, и незарегистрированных карт, за исключением Банковских карт.

3.2.11. Включать Транспортную карту и (или) специальный вид Транспортной карты, за исключением Банковской карты, в Стоп-Лист и блокировать возможность совершения операций с такой Транспортной картой в случае получения соответствующего заявления Пользователя, а также в случаях невыполнения Пользователем условий Правил обслуживания Транспортной карты.

3.2.12. В целях предотвращения мошенничества включать Транспортную карту и (или) специальный вид Транспортной карты в Стоп-Лист и блокировать возможность совершения операций с такой Транспортной картой в случае получения информации о признаках, позволяющих судить о несанкционированном использовании Транспортной карты и (или) специального вида Транспортной карты и ее несанкционированных производных.

3.2.13. Вести учет распространения, обращения и изъятия из обращения Транспортных карт и (или) специальных видов Транспортной карты, формировать с использованием АРМ Реестры Транспортных карт, контролировать наличие некорректных Транзакций.

3.2.14. Обеспечить в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора Авторизацию в Системе Перевозчика, обработку, хранение и регламентное распространение загружаемых в Систему сведений, а также регламентированный доступ к ним Перевозчика.

3.2.15. Своевременно производить необходимые настройки для требуемого функционирования Системы, обеспечивать актуальность, достоверность и полноту информации, обеспечивать соблюдение установленного Системой формата и своевременность ввода данных, в том числе заполнение Справочников, Реестров Транспортных карт и информации, позволяющей осуществить Авторизацию.

3.2.16. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами.

3.2.17. Иные обязанности _____.

3.3. Перевозчик имеет право:

3.3.1. Участвовать в информационном и технологическом взаимодействии в Системе в соответствии с Правилами и настоящим Договором.

3.3.2. Получать от Оператора в _____ (объемы) и _____ (сроки) отчетность по финансовым и информационным потокам в Системе, имеющим отношение к исполнению Участниками Системы своих обязательств перед Перевозчиком.

3.3.3. Осуществлять в принадлежащих ему транспортных средствах контроль за оплатой

Пользователями проезда в соответствии с Гражданским кодексом РФ и постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

3.3.4. Требовать ежемесячно, не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, предоставления отчетов от Оператора на бумажном носителе (по требованию) и/или в электронном виде на адрес почты уполномоченного лица Перевозчика, указанного в настоящем Договоре. Список требуемых отчетов согласовывается Перевозчиком и Оператором самостоятельно, путем ведения официальной переписки ответственными сотрудниками.

3.3.5. Перевозчик имеет иные права, предусмотренные Правилами.

3.3.6. *Иные права* _____.

3.4. *Перевозчик обязуется:*

3.4.1. Заблаговременно обеспечить установку и функционирование Транспортных терминалов для обслуживания Транспортных Карт и (или) специальных видов Транспортной Карты во всех единицах подвижного состава на всех обслуживаемых маршрутах, а также ежедневно в конце рабочей смены производить удаленную выгрузку данных с Транспортных терминалов для сбора и передачи в Систему Файлов Транзакций.

3.4.2. Использовать для Регистрации проезда по Транспортным Картам и (или) специальным видам Транспортной Карты только исправное оборудование (Транспортные терминалы).

3.4.3. Ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, подписывать и направлять Оператору пописанный со своей стороны один экземпляр Акта за отчетный месяц, либо направлять в те же сроки письменный мотивированный отказ от подписания Акта. В этом случае Стороны в течение 5 (пяти) календарных дней составляют соответствующий Акт о наличии недостатков, с указанием их перечня и сроков их исправления.

В случае не отправления Перевозчиком Оператору подписанного экземпляра Акта или письменного мотивированного отказа в установленный срок, Акт считается подписанным Перевозчиком, а исполнение Оператором обязательств за отчетный месяц – принятым Перевозчиком как надлежащим образом выполненным.

3.4.4. Выплачивать вознаграждение Участникам Системы за переводы, осуществленные в пользу Перевозчика, в размере Тарифа Системы, выплачивать вознаграждение Оператору за оказание услуг по учету информации о поездках Пользователей с использованием Дежурной карты (учет наличных денежных средств) в размере Тарифа Системы, в порядке, определяемом настоящим Договором.

3.4.5. Предоставить Оператору Транспортные терминалы для возможности записи на них специализированного программного обеспечения (ПО Системы), необходимого для работы в рамках Системы, в течении 3 (трех) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора.

3.4.6. Поддерживать работоспособность оборудования и своевременно выполнять необходимые для устранения выявленных неполадок работы, в том числе приобретать необходимые расходные материалы (чековую ленту и т.п.).

3.4.7. Совместно с Оператором произвести обучение своих сотрудников для работы в АСКОП в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подписания настоящего Договора. Место и время обучения согласовываются между ответственными сотрудниками Оператора и Перевозчика посредством электронной почты или официальных писем.

3.4.8. Не допускать вмешательство в работу АСКОП, которой оборудованы транспортные средства, для иных целей, не связанных с осуществлением оплаты проезда.

3.4.9. Пресекать случаи выключения, блокировки, порчи оборудования АСКОП работниками Перевозчика и третьими лицами, с сообщением о таком происшествии Оператору в течение 2 (двух) часов с момента пресечения таких действий, посредством телефонной связи ответственному сотруднику Оператора или на адрес электронной почты Оператора, указанный в настоящем Договоре.

3.4.10. Предоставить Пассажиру с помощью Транспортного терминала возможность получения билета при регистрации проезда в транспортном средстве с помощью Транспортной карты и специального вида Транспортной карты, в т.ч. Банковской, а также обеспечить выдачу билета транспортным терминалом по форме, утвержденной приложением №1 к Постановлению Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», при осуществлении Пользователем однократной поездки, оплачиваемой наличными денежными средствами.

3.4.11. Рассматривать запросы Оператора в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса на контактный номер ответственного сотрудника Перевозчика, и/или на адрес электронной почты Перевозчика.

3.4.13. По письменному требованию Расчетного Центра в срок не более 5 (пяти) рабочих дней предоставить Расчетному Центру документы, заверенные надлежащим образом, необходимые Расчетному Центру для исполнения требований установленных Федеральным законом от 07.08.2001 N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

3.4.14. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами.

3.4.15. *Иные обязанности* _____.

4. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до его расторжения по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации. В случае расторжения Договора все неисполненные обязательства, возникшие до расторжения Договора, подлежат исполнению в полном объеме и в соответствии с условиями Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В соответствии с законодательством Сторона, причиненная убытки другой Стороне, несет ответственность в соответствии с Гражданским Кодексом РФ.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение Сторонами принятых на себя обязательств, возникших вследствие событий чрезвычайного характера, которые невозможно было ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

6.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственность, например, землетрясения, наводнения, ураганы и другие стихийные бедствия, войны, военные действия, пожары, аварии, а также постановления или распоряжения органов государственной власти и управления.

6.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно информировать Оператора и других Участников Системы, чьи интересы могут быть нарушены, о наступлении таких обстоятельств, сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение своих обязательств и сообщить возможный срок их исполнения. Оператор размещает данную информацию в Системе в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента ее получения

7. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Заключив Договор, Перевозчик подтверждает, что ознакомлен с Правилами, обязуется соблюдать их и согласен с тем, что Оператор, в порядке, установленном Правилами, вправе вносить изменения в Правила.

7.2. Со стороны Перевозчика ответственным сотрудником является

_____ (конт. Тел.: _____), адрес
эл. почты _____). Перевозчик обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с
момента смены ответственного сотрудника или изменения указанных контактных данных в
письменном виде уведомить Оператора о произошедших изменениях.

7.3. Со стороны Оператора ответственным сотрудником является Катунцев Михаил Юрьевич (конт.
тел.: +7961-126-57-75, kmy@operator-asop.ru).

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Оператор:

ООО «ЦИП»

ИНН 4027131689

КПП 402701001

Юр. адрес: 248002, Калужская обл, Калуга г,

Никитина ул., дом № 41, строение 1, офис 7

Банковские реквизиты:

Калужское отделение №8608 ПАО Сбербанк

г. Калуга

р/с 40702810222240003657

к/с 30101810100000000612

БИК 042908612

Перевозчик:

Юридический адрес:

ИНН:

КПП:

Рас. Счет:

БИК:

Кор.счет:

Директор

_____/ Катунцев М.Ю. /
« ____ » _____ 20__ года

_____/_____/_____
« ____ » _____ 20__ года.

Приложение № 1 к договору присоединения Перевозчика
№ _____ от «___» _____ 20__ года
к Транспортной системе Калужской области

г. Калуга

«___» _____ 20__ года

Общество с ограниченной ответственностью «ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ» (сокращенно – ООО «ЦИП»), именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице директора Катунцева Михаила Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждое в отдельности «Сторона», составили настоящий акт о подключении к Системе АСКОП (далее по тексту - «Акт») о нижеследующем:

1. Перевозчик передал Оператору оборудование (Транспортные терминалы) в количестве _____ шт. в целях записи на него специализированного программного обеспечения (программа для ЭВМ) и установления информационного обмена в Системе:

№ п/п	Наименование и номер оборудования	№ SIM карты	Цена за единицу оборудования, в руб.
1	Транспортный терминал _____		_____ руб.

Оператор _____

Перевозчик _____

_____/_____/_____

_____/_____/_____

«___» _____ 20__ года

«___» _____ 20__ года.

Приложение № 2 к договору присоединения Перевозчика
№ _____ от « ____ » _____ 20__ года
к Транспортной системе Калужской области

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ № __

г. Калуга

« ____ » _____ 20__ года

Общество с ограниченной ответственностью «ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ» (сокращенно – ООО «ЦИП»), именуемое в дальнейшем «**Оператор**», в лице директора Катунцева Михаила Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «**Перевозчик**», в лице _____, действующего _____ на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», и каждое в отдельности «Сторона», действуя в рамках Договора присоединения Перевозчика к Транспортной системе Калужской области № __ от « ____ » _____ 20__ года (далее - Договор) подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. Оператором были оказаны следующие услуги: _____
2. Сумма, подлежащая оплате Перевозчиком по Договору, составляет _____ (_____) рублей __ копеек, НДС не облагается, и включает в себя _____
3. Стороны подтверждают, что услуги, оговоренные в Договоре, оказаны в полном объеме и с надлежащим качеством. Претензий по условиям оказания услуг Стороны друг к другу не имеют.
4. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

Оператор

Перевозчик

Директор

_____/ Катунцев М.Ю. /
М.П.

_____/ _____ /
М.П.

« ____ » _____ 20__ года

« ____ » _____ 20__ года.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к ПРАВИЛАМ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ УЧАСТНИКАМ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ КОНТРОЛЯ
ОПЛАТЫ ПРОЕЗДА ПассажиРОВ И ПЕРЕВОЗКИ БАГАЖА НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ ОБЩЕГО
ПОЛЬЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
(ФОРМА ДОГОВОРА)

ДОГОВОР ПРИСОЕДИНЕНИЯ РАСЧЕТНОГО ЦЕНТРА № _____
К ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Калуга

« ____ » _____ 20__ года

Общество с ограниченной ответственностью «ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ» (сокращенно – ООО «ЦИП»), именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице директора Катунцева Михаила Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, являющееся кредитной организацией по законодательству Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «РАСЧЕТНЫЙ ЦЕНТР», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждое в отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Расчетный центр, действуя как оператор электронных денежных средств согласно Федеральному закону № 161-ФЗ, в рамках Системы обязуется осуществлять переводы денежных средств в соответствии с действующим законодательством и Правилами, удерживать при переводе денежных средств на своем расчетном счете вознаграждение в размере Тарифа Системы всех Участников (кроме Перевозчиков), а также производить учет остатка ЭДС Пользователей, заключив с Пользователями соглашение на условиях Оферты, размещенной на сайте Оператора и на сайте Расчетного Центра.
- 1.2. Термины, используемые в Договоре, определены Правилами оказания услуг участникам автоматизированной системы контроля оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа на автомобильном транспорте общего пользования на территории Калужской области (далее - Правила). Правила размещены на веб-сайте по адресу <https://t-karta40.ru/>.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАСЧЕТНОГО ЦЕНТРА

2.1. Расчетный Центр имеет право:

- 2.1.1. Участвовать в информационном и технологическом взаимодействии в Системе с момента вступления в силу настоящего Договора в соответствии с Правилами.
- 2.1.2. Удерживать при переводе денежных средств на своем расчетном счете вознаграждение в размере Тарифа Системы всех Участников (кроме Перевозчиков).
- 2.1.3. Получать вознаграждение за осуществление переводов денежных средств в пользу Перевозчиков в порядке, предусмотренном Правилами и настоящим Договором, из сумм, подлежащих переводу в адрес Перевозчиков, согласно Реестру Транзакций.
- 2.1.4. Расчетный центр имеет иные права, в соответствии с Правилами.
- 2.1.5. Иные права _____.

2.2. Расчетный Центр обязуется:

- 2.2.1. Осуществлять переводы в рамках Системы как оператор по переводу денежных средств (оператор электронных денежных средств), согласно Федеральному закону № 161-ФЗ, действуя в соответствии с законодательством, производить учет остатка ЭДС Пользователей, заключив с Пользователями соглашение на условиях Оферты, размещенной на сайте Оператора и на сайте Расчетного Центра.

2.2.2. Осуществлять по распоряжению Пользователей переводы денежных средств, путем уменьшения остатка ЭДС в счет оплаты услуг всех Участников Системы в соответствии с Договорами Присоединения с Оператором.

2.2.3. Выполняет распоряжения, переданные в рамках Системы с использованием ЭДС, только для переводов в счет оплаты услуг перевозки пассажиров.

2.2.4. Принимать от Оператора и рассматривать заявления Пользователей, а также предоставлять Пользователям возможность получать информацию о результатах рассмотрения поданных заявлений в срок не более 10 (десяти) календарных дней со дня поступления таких заявлений в Расчетный Центр.

2.2.5. Осуществлять переводы в рамках Системы на основании Реестров Транзакций, сформированных и предоставленных Оператором, не позднее следующего рабочего дня со дня получения Расчетным Центром распоряжений Пользователей, сформированных Оператором в Реестрах Транзакций.

2.2.6. Расчетный Центр осуществляет переводы вознаграждений Участникам каждый рабочий день, рассчитанные исходя из:

2.2.6.1. Вознаграждения по Транспортным Картам и специальным видам Транспортной карты (кроме Банковской и Дежурной карты), в размере:

- ____ % (_____ процента) от суммы каждой сформированной в Системе Транзакции регистрации проезда с использованием Транспортной карты и специальных видов Транспортной карты, за исключением специального вида Транспортной карты - Банковской и Дежурной карты, вознаграждение Оператора.

- ____ % (_____ процента) от суммы каждой сформированной в Системе Транзакции регистрации пополнения Транспортных Карт (ЭДС) и специальных видов Транспортной карты, за исключением специального вида Транспортной карты - Банковской и Дежурной карты, вознаграждение Банка.

Доход Расчетного Центра после осуществления расчетов в рамках Системы составляет ____ % (_____ процента) от суммы каждой сформированной в Системе Транзакции регистрации проезда с использованием Транспортной карты и специальных видов Транспортной карты, за исключением специального вида Транспортной карты - Банковской и Дежурной карты.

2.2.6.2. Вознаграждения по специальным видам Транспортных карт – Банковским картам в размере:

- ____% (_____ процента) от суммы каждой сформированной в Системе Транзакции регистрации проезда с использованием специального вида Транспортных карт – Банковских карт, вознаграждение Оператора.

- ____ % (_____ процента) от суммы каждой сформированной в Системе Транзакции Регистрации проезда с использованием специального вида Транспортных карт – Банковских карт, вознаграждение Банка-Эквайера.

Доход Расчетного Центра после осуществления выплат в рамках Системы составляет __ % (_____ процента) от суммы каждой сформированной в Системе Транзакции Регистрации проезда с использованием специального вида Транспортной Карты – Банковской карты.

2.2.7. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами.

2.2.8. Иные обязанности _____.

2.3. Оператор имеет право:

2.3.1. Ссылаться на работу Расчетного Центра в Системе, упоминать Расчетный Центр в своих рекламных и информационных материалах в маркетинговых целях и в целях развития Системы.

2.3.2. Получать от Расчетного Центра вознаграждение за сбор, обработку и передачу информации о переводах в рамках Системы.

2.3.3. Получать от Расчетного Центра информацию об исполнении им переводов на счет Перевозчиков в Операционном Дне в виде электронного документа (путем подключения Оператора к согласованной с Расчетным Центром системе электронного документооборота).

2.3.4. На обслуживание в Системе в соответствии с условиями Правил.

2.3.5. Оператор имеет иные права, в соответствии с Правилами.

2.3.6. *Иные права* _____.

2.4. *Оператор обязуется:*

2.4.1. Производить сбор, учет, обработку и хранение информации о поездках Пользователей, полученной посредством Транспортных терминалов, зарегистрированных в Системе.

2.4.2. Своевременно производить необходимые настройки для требуемого функционирования Системы, обеспечивать актуальность, достоверность и полноту информации, обеспечивать соблюдение установленного Системой формата и своевременность ввода данных, в том числе, заполнение Справочников, Реестров Транспортных карт и информации, позволяющей осуществить Авторизацию.

2.4.3. Организовывать работу центра обслуживания и осуществлять работу по претензиям Пользователей, отвечать за взаимодействие с Расчетным Центром по рассмотрению и разрешению спорных ситуаций, связанных с обслуживанием Пользователей.

2.4.4. Обеспечить в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора Авторизацию в Системе Расчетного Центра.

2.4.5. Обеспечить обработку, хранение и регламентное распространение загружаемых в Системе сведений, а также регламентированный доступ к ним Расчетного Центра.

2.4.6. По письменному требованию Расчетного Центра в срок не более 5 (пяти) рабочих дней предоставлять Расчетному Центру документы, заверенные надлежащим образом, необходимые для исполнения требований, установленных Федеральным законом РФ от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

2.4.7. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами.

2.4.8. *Иные обязанности* _____.

3. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

3.1. Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до его расторжения по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации. В случае расторжения Договора все неисполненные обязательства, возникшие до расторжения Договора, подлежат исполнению в полном объеме и в соответствии с условиями Договора.

4. ФОРС-МАЖОР

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение Сторонами принятых на себя обязательств, возникших вследствие событий чрезвычайного характера, которые невозможно было ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственность, например, землетрясения, наводнения, ураганы и другие стихийные бедствия, войны, военные действия, пожары, аварии, а также постановления или распоряжения органов государственной власти и управления.

4.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно информировать Оператора и других Участников Системы, чьи интересы могут быть нарушены, о наступлении таких обстоятельств, сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение

своих обязательств и сообщить возможный срок их исполнения. Оператор размещает данную информацию в Системе в течение 1 (одного) рабочего дня с момента ее получения.

5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Заключив Договор Расчетный Центр подтверждает, что ознакомлен с Правилами, обязуется соблюдать их и согласен с тем, что Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила в порядке, установленном Правилами.

5.2. Со стороны Расчетного Центра ответственным сотрудником является _____ . Расчетный Центр обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Оператора о произошедших изменениях.

5.3. Со стороны Оператора ответственным сотрудником является Катунцев Михаил Юрьевич (конт. тел.: +7961-126-57-75, kmy@operator-asop.ru).

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Оператор:

ООО «ЦИП»

ИНН 4027131689, КПП 402701001

Юр. адрес: 248002, Калужская обл, Калуга г,

Никитина ул., дом № 41, строение 1, офис 7

Калужское отделение №8608 ПАО Сбербанк

г. Калуга

р/с 4070281022240003657

к/с 30101810100000000612

БИК 042908612

Директор

_____ / М.Ю. Катунцев /

«__» _____ 20__ года

Расчетный Центр:

Юридический адрес:

ИНН:

КПП:

Рас. счет:

БИК:

Кор. счет:

_____ / _____ /

«__» _____ 20__ года

ДОГОВОР ПРИСОЕДИНЕНИЯ БАНКА № _____
К ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Калуга

« ____ » _____ 20__ года

Общество с ограниченной ответственностью «ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ» (сокращенно – ООО «ЦИП»), именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице директора Катунцева Михаила Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «БАНК», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», и каждое в отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Банк в рамках Системы обязуется осуществлять переводы денежных средств по распоряжению Пользователей в целях увеличения Остатка ЭДС, для дальнейшей оплаты услуг проезда и перевозки багажа на автомобильном транспорте общего пользования на межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам, проходящим по территории Калужской области.

1.2. Термины, используемые в Договоре, определены Правилами оказания услуг участникам автоматизированной системы контроля оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа на автомобильном транспорте общего пользования на межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам, проходящим по территории Калужской области (далее - Правила). Правила размещены на веб-сайте по адресу <https://t-karta40.ru/>.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

2.1. Банк имеет право:

2.1.1. На обслуживание в Системе в соответствии с условиями настоящего Договора и Правилами.

2.1.2. Банк имеет иные права, в соответствии с Правилами.

2.1.3. Иные права _____.

2.2. Банк обязуется:

2.2.1. За вознаграждение, установленное в Приложении №1 к настоящему Договору, подключать Пользователей к Системе на условиях Правил и осуществлять переводы денежных средств в целях увеличения Остатка ЭДС, используемых Пользователями для оплаты услуг пассажирской перевозки при использовании Транспортных Карт, в т.ч. Специальных видов Транспортных Карт, за исключением Банковской и Дежурной карты.

2.2.2. Осуществлять Пополнение Транспортных Карт (ЭДС), отражая информацию о совершенных с Транспортными Картами операциями в Системе.

2.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами.

2.2.4. Иные обязанности _____.

2.3. Оператор имеет право:

2.3.1. Ссылаться на работу Банка в Системе, упоминать Банк в своих рекламных и информационных

материалах в маркетинговых целях и в целях развития Системы.

2.3.2. Получать от Банка информацию о подключении Пользователей к Системе на условиях Правил и осуществлении переводов денежных средств в целях увеличения Остатка ЭДС, используемых Пользователями для оплаты услуг пассажирской перевозки при использовании Транспортных Карт, в т.ч. Специальных видов Транспортных Карт, за исключением Банковской и Дежурной карты.

2.3.3. На обслуживание в Системе в соответствии с условиями Правил.

2.3.4. Оператор имеет иные права, в соответствии с Правилами.

2.3.5. *Иные права* _____.

2.4. *Оператор обязуется:*

2.4.1. Своевременно производить необходимые настройки для требуемого функционирования Системы, обеспечивать актуальность, достоверность и полноту информации, обеспечивать соблюдение установленного Системой формата и своевременность ввода данных, в том числе заполнение Справочников, Реестров Транспортных карт и информации, позволяющей осуществить Авторизацию.

2.4.2. Организовывать работу центра обслуживания, осуществлять работу по претензиям Пользователей и отвечать за взаимодействие с Банком по рассмотрению и разрешению спорных ситуаций, связанных с обслуживанием Пользователей.

2.4.3. Обеспечить в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора Авторизацию в Системе Банка.

2.4.4. Обеспечить обработку, хранение и регламентное распространение загружаемых в Систему сведений, а также регламентированный доступ к ним Банка.

2.4.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами.

2.4.6. *Иные обязанности* _____.

3. *ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА*

3.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до его расторжения по основаниям, предусмотренным Правилами, законодательством Российской Федерации. В случае расторжения Договора по любым основаниям все обязательства, возникшие до расторжения Договора, подлежат исполнению в полном объеме и в соответствии с условиями договора.

4. *ФОРС-МАЖОР*

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение Сторонами принятых на себя обязательств, возникших вследствие событий чрезвычайного характера, которые невозможно было ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственность, например, землетрясения, наводнения, ураганы и другие стихийные бедствия, войны, военные действия, пожары, аварии, а также постановления или распоряжения органов государственной власти и управления.

4.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно информировать Оператора и других Участников Системы, чьи интересы могут быть нарушены, о наступлении таких обстоятельств, сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение своих обязательств и сообщить возможный срок их исполнения. Оператор размещает данную информацию в Системе в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента ее получения.

5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Заключив Договор, Банк подтверждает, что ознакомлен с Правилами, обязуется соблюдать их и согласен с тем, что Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила в порядке, установленном Правилами.

5.2. Со стороны Банка ответственным сотрудником является _____ (ФИО, телефон, факс, e-mail). Банк обязуется в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника, или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Оператора о произошедших изменениях.

5.3. Со стороны Оператора ответственным сотрудником является Катунцев Михаил Юрьевич (конт. тел.: +7961-126-57-75, kmy@operator-asop.ru).

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Оператор:

ООО «ЦИП»

ИНН 4027131689

КПП 402701001

Юр. адрес: 248002, Калужская обл, Калуга г,
Никитина ул., дом № 41, строение 1, офис 7

Банковские реквизиты:

Калужское отделение №8608 ПАО Сбербанк
г. Калуга

р/с 40702810222240003657

к/с 30101810100000000612

БИК 042908612

Директор

_____ / Катунцев М.Ю. /

«__» _____ 20__ года

Банк:

Юридический адрес:

ИНН:

КПП:

Рас. счет:

БИК:

Кор. счет:

_____ / _____ /

«__» _____ 20__ года

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к ДОГОВОРУ ПРИСОЕДИНЕНИЯ БАНКА
№ _____ от «___» _____ 20__ года
К ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Калуга

«___» _____ 20__ года

Общество с ограниченной ответственностью «ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ» (сокращенно – ООО «ЦИП»), именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице директора Катунцева Михаила Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Банк», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» и каждое в отдельности «Сторона», действуя в рамках Договора присоединения к Транспортной Системе Калужской области № _____ от «___» _____ 20__ года (далее по тексту - Договор) подписали настоящее Приложение о нижеследующем:

1. Вознаграждение в размере ___% (_____ процента) от суммы операции Пополнения выплачивается БАНКУ Расчетным центром ежедневно, путем удержания из сумм переводов в адрес РАСЧЕТНОГО ЦЕНТРА, осуществляемых Банком, по следующим реквизитам:

2. Настоящее Приложение является неотъемлемой частью Договора.
3. Изменение условий, содержащихся в настоящем Приложении, осуществляется по соглашению Сторон.

Оператор:

ООО «ЦИП»
ИНН 4027131689
КПП 402701001
Юр. адрес: 248002, Калужская обл, Калуга г,
Никитина ул., дом № 41, строение 1, офис 7
Банковские реквизиты:
Калужское отделение №8608 ПАО Сбербанк
г. Калуга
р/с 4070281022240003657
к/с 30101810100000000612
БИК 042908612

Банк:

Юридический адрес:
ИНН:
КПП:
Рас. счет:
БИК:
Кор.счет:

Директор

_____/ Катунцев М.Ю. /

«___» _____ 20__ года

_____/_____/

«___» _____ 20__ года

ДОГОВОР ПРИСОЕДИНЕНИЯ БАНКА-ЭКВАЙЕРА № _____
К ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Калуга

« ____ » _____ 20__ года

Общество с ограниченной ответственностью «ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ» (сокращенно – ООО «ЦИП»), именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице директора Катунцева Михаила Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, являющееся кредитной организацией по законодательству Российской Федерации (лицензия Банка России № _ от ___ г.) именуемое в дальнейшем «Банк-эквайер», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «СТОРОНЫ», и каждое в отдельности «СТОРОНА», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Банк-эквайер в рамках Системы обязуется осуществлять эквайринг специальных видов Транспортной карты – Банковской карты в соответствии условиями заключенного Договора с Расчетным Центром.

1.2. Термины, используемые в Договоре, определены Правилами оказания услуг участникам автоматизированной системы контроля оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа на автомобильном транспорте общего пользования на межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам, проходящим по территории Калужской области (далее - Правила), являющимися неотъемлемой частью Договора. Правила размещены на веб-сайте по адресу <https://t-karta40.ru/>.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА-ЭКВАЙЕРА

2.1. Банк-эквайер имеет право:

2.1.1. На обслуживание в Системе в соответствии с условиями настоящего Договора и Правилами.

2.1.2. Банк-эквайер имеет иные права, в соответствии с Правилами.

2.1.3. Иные права _____.

2.2. Банк-эквайер обязуется:

2.2.1. Осуществить в рамках Системы эквайринг специальных видов Транспортной карты - Банковской карты на условиях, определяемых отдельным договором с Расчетным центром. Вознаграждение Банка-эквайера в рамках Системы выплачивается ежедневно в размере, определенном договором присоединения Расчетного центра.

2.2.2. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами.

2.2.3. Иные обязанности _____.

2.3. Оператор имеет право:

2.3.1. Ссылаться на работу Банка-эквайера в Системе, упоминать Банк-эквайер в своих рекламных и информационных материалах в маркетинговых целях и в целях развития Системы.

2.3.2. Получать от Банка-эквайера информацию об осуществлении в рамках Системы эквайринга

специального вида Транспортной карты – Банковской карты.

2.3.3. На обслуживание в Системе в соответствии с условиями Правил.

2.3.4. Оператор имеет иные права, в соответствии с Правилами.

2.3.5. Иные права _____.

2.4. Оператор обязуется:

2.4.1. Своевременно производить необходимые настройки для требуемого функционирования Системы, обеспечивать актуальность, достоверность и полноту информации, обеспечивать соблюдение установленного Системой формата и своевременность ввода данных, в том числе заполнение Справочников, Реестров Транспортных карт и информации, позволяющей осуществить Авторизацию.

2.4.2. Организовывать работу центра обслуживания и осуществлять работу по претензиям Пользователей, отвечать за взаимодействие с Банком-эквайером по рассмотрению и разрешению спорных ситуаций, связанных с обслуживанием Пользователей.

2.4.3. Обеспечить в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора Авторизацию в Системе Банка-эквайера.

2.4.4. Обеспечить обработку, хранение и регламентное распространение загружаемых в Системе сведений, а также регламентированный доступ к ним Банка-эквайера.

2.4.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами.

2.4.6. Иные обязанности _____.

3. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

3.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до его расторжения по основаниям, предусмотренным Правилами и законодательством Российской Федерации. В случае расторжения Договора по любым основаниям все обязательства, возникшие до расторжения Договора, подлежат исполнению в полном объеме и в соответствии с условиями Договора.

4. ФОРС-МАЖОР

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение Сторонами принятых на себя обязательств, возникших вследствие событий чрезвычайного характера, которые невозможно было ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственность, например, землетрясения, наводнения, ураганы и другие стихийные бедствия, войны, военные действия, пожары, аварии, а также постановления или распоряжения органов государственной власти и управления.

4.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно информировать Оператора и других Участников Системы, чьи интересы могут быть нарушены, о наступлении таких обстоятельств, сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение своих обязательств и сообщить возможный срок их исполнения. Оператор размещает данную информацию в Системе в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента ее получения.

5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Заключив Договор Банк-эквайер подтверждает, что ознакомлен с Правилами, обязуется соблюдать их и согласен с тем, что Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила в порядке, установленном Правилами.

5.2. Со стороны Банка-эквайера ответственным сотрудником является ____ (ФИО, телефон, факс, e-mail). Банк-эквайер обязуется в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента смены ответственного

сотрудника, или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Оператора о произошедших изменениях.

5.3. Со стороны Оператора ответственным сотрудником является Катунцев Михаил Юрьевич (конт. тел.: +7961-126-57-75, kmy@operator-asop.ru).

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Оператор:

ООО «ЦИП»

ИНН 4027131689

КПП 402701001

Юр. адрес: 248002, Калужская обл, Калуга г,
Никитина ул., дом № 41, строение 1, офис 7

Банковские реквизиты:

Калужское отделение №8608 ПАО Сбербанк

г. Калуга

р/с 40702810222240003657

к/с 30101810100000000612

БИК 042908612

Банк-эквайер:

Юридический адрес:

ИНН:

КПП:

Рас. счет:

БИК:

Кор. счет:

Директор

_____ / Катунцев М.Ю. /

« ____ » _____ 20 __ года

_____ / _____ /

« ____ » _____ 20 __ года

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

**к ПРАВИЛАМ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ УЧАСТНИКАМ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ КОНТРОЛЯ
ОПЛАТЫ ПРОЕЗДА ПассажиРОВ И ПЕРЕВОЗКИ БАГАЖА НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ ОБЩЕГО
ПОЛЬЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНЫХ ВИДОВ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ, ОБСЛУЖИВАЕМЫХ
В ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. В целях организации оплаты и (или) регистрации проезда в пассажирском транспорте общего пользования на межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам, проходящим по территории Калужской области (далее по тексту – «Система»), на территории Калужской области вводятся в обращение следующие специальные виды ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ:

- 1.1. ТРАНСПОРТНЫЙ БРЕЛОК;
- 1.2. ТРАНСПОРТНЫЙ БРАСЛЕТ;
- 1.3. БАНКОВСКАЯ КАРТА;
- 1.4. ДЕЖУРНАЯ КАРТА.

2. Правила пользования специальными видами Транспортной Карты, в том числе, особенности операций, совершаемых Пользователями в Системе с использованием указанных в пункте 1 настоящего Перечня видов Транспортной Карты, порядок получения Пользователями специальных видов Транспортной Карты, дополнительные условия их обслуживания в Системе, тарифы, срок действия, а также права и обязанности Пользователей, использующих специальный вид Транспортной Карты, определяются Правилами обслуживания (Приложение №6), также размещенными на сайте Оператора.

**ПРАВИЛА ОБСЛУЖИВАНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ КАРТ ДЛЯ КАЖДОЙ ВНЕДРЯЕМОЙ
КАТЕГОРИИ (ЕДИНЬИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ И Т.Д.)**

1. Общие положения

1.1. В рамках автоматизированной системы контроля оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа на автомобильном транспорте общего пользования на межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам, проходящим по территории Калужской области (далее – АСКОП), путем заключения соглашений с Оператором, могут внедряться для разных категорий граждан определенные виды Транспортных карт (Единый социальный проездной билет Калужской области и т.д.).

1.2. До момента приобретения Транспортной карты и началом ее использования, Пользователю необходимо ознакомиться с настоящими Правилами оказания услуг участникам автоматизированной системы контроля оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа на автомобильном транспорте общего пользования на межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам, проходящим по территории Калужской области, в том числе с правилами пользования Транспортной картой в АСКОП, размещенными на официальном информационном портале Оператора по адресу: <https://t-karta40.ru/>.

1.3. На основании заключаемых Оператором договоров с Кредитными организациями, в АСКОП могут внедряться также Банковские карты с установленным на них Транспортным приложением.

1.4. Оператор имеет право применять в АСКОП материальные носители, помимо Транспортных карт, с установленными на них Транспортными приложениями.

1.5. Пользователь при получении/приобретении Транспортной карты имеет право:

1.5.1. Пополнять транспортный ресурс Транспортной карты в порядке, установленном в Приложении № 1 к настоящим Правилам.

1.5.2. Получать информацию о транспортном ресурсе или сроке действия Транспортной карты источниках, перечисленных в Приложении № 1 к настоящим Правилам.

1.5.3. Получать Транспортную карту взамен пришедшей в негодность из-за технической неисправности, возникшей не по вине Пользователя - на безвозмездной основе, а в иных случаях на платной основе, в порядке, установленном в Приложении № 1 к настоящим Правилам.

1.5.4. Обращаться с письменными заявлениями о блокировании Транспортной карты в случае ее утраты (утери), переносе транспортного ресурса на вновь выданную Транспортную карту в порядке, установленном в Приложении № 1 к настоящим Правилам.

1.5.5. Обращаться в Информационно-справочный центр, организованный Оператором, при наличии каких - либо претензий по использованию Транспортных карт с целью их урегулирования, в порядке, установленном в настоящих Правилах.

1.5.6. Получать информацию о полном перечне пунктов продажи (распространения) и пополнения карт на официальном информационном портале Оператора, в пунктах продажи (распространения) и пополнения Транспортных карт, в Информационно-справочном центре Оператора и Кредитных организациях - Участниках АСКОП.

1.6. Пользователь при получении/приобретении Транспортной карты обязан:

Бережно обращаться с Транспортной картой, а именно:

а) не сгибать, не переламывать или иным способом не изменять целостность и форму Транспортной карты, включая все способы воздействия, приводящие к повышенному физическому ее износу;

- б) не подвергать действию экстремально низких и/или высоких температур, термической и химической обработке, воздействию электромагнитных полей и электрических разрядов, не связанных с технологией распространения и обслуживания Транспортной карты;
- в) не наносить на Транспортную карту экранирующие материалы, металлосодержащие покрытия, не помещать ее в чехол или другие приспособления, содержащие экранирующие материалы и не позволяющие обеспечить при ее обслуживании взаимодействие с Транспортными терминалами;
- г) не изменять дизайн и внешний вид Транспортной карты;
- д) не использовать Транспортную карту не по прямому ее назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся на карте, не делать ее копии и дубликаты;
- е) не приобретать Транспортную карту и не пополнять её транспортный ресурс у не уполномоченных Оператором организаций или физических лиц;
- ж) при пополнении транспортного ресурса Транспортной карты проверять дату и время проведения операции, номер Транспортной карты и срок действия Транспортного приложения, указанные на чеке, выдаваемом Терминалом пополнения Транспортных карт;
- з) сохранять чек, выданный Терминалом пополнения Транспортных карт, подтверждающий успешное проведение операции по пополнению транспортного ресурса (в т.ч. Транспортного приложения);
- и) не передавать Транспортные карты для оплаты проезда другому лицу;
- к) использовать оплаченный транспортный ресурс в течение 365 дней с даты последнего пополнения транспортного ресурса. По истечении указанного периода данная карта блокируется Оператором в соответствии с правилами, установленными Расчетным Центром. По письменному заявлению Пользователя Транспортная карта может быть разблокирована;
- л) производить замену Транспортной карты не позднее 30 (тридцати) календарных дней до истечения общего срока ее действия (5 лет).

2. Порядок оплаты проезда Пользователями в общественном пассажирском транспорте с помощью Транспортных карт

2.1. При получении (приобретении) Транспортные карты не имеют предоплаченных денежных средств на Транспортном приложении Транспортных карт. Для начала использования Транспортных карт, необходимо пополнить их денежными средствами в пунктах продажи (распространения) и пополнения Транспортных карт с помощью Терминалов пополнения Транспортных карт и/или с помощью автоматических Терминалов пополнения Транспортных карт, в информационно - справочном центре, организованном Оператором и на официальном информационном портале Оператора.

2.2. Транспортная карта Пользователя принимается для оплаты проезда во всем автомобильном транспорте общего пользования на межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам, проходящим по территории Калужской области, оборудованном Транспортными терминалами в транспортных средствах Перевозчиков.

2.3. Оплата проезда с использованием Транспортной карты возможна только после ее активации и пополнения транспортного приложения.

2.4. Для оплаты проезда Пользователю необходимо предъявить кондуктору (водителю) активированную Транспортную карту или Банковскую карту. Далее кондуктор (водитель) производит регистрацию проезда, прикладывая Транспортную карту или Банковскую карту к транспортному терминалу, либо Пользователь, войдя в транспортное средство, самостоятельно производит оплату/регистрацию проезда по Транспортной карте или Банковской карте при помощи стационарного терминала оплаты, установленного на борту транспортного средства. Для этого Пользователю необходимо приложить (на 2-3 секунды) Транспортную карту или Банковскую карту к

транспортному терминалу. В это время с Транспортной карты или Банковской карты списывается сумма, равная тарифу, установленному для Пользователей Транспортных карт.

2.5. В качестве подтверждения оплаты проезда Пользователь получает билет, удостоверяющий факт оплаты проезда Пользователем в транспортном средстве Перевозчика, на котором будет обозначено время, дата, маршрут, номер Транспортной карты и остаток транспортного ресурса. Пользователь обязан сохранять билет до конца поездки.

2.6. Стоимость проезда списывается с транспортного приложения Транспортной карты автоматически в соответствии с действующим тарифом на день совершения поездки.

2.7. Пользователям необходимо своевременно пополнять транспортный ресурс Транспортной карты на сумму, позволяющую производить оплату проезда по установленному тарифу, для обеспечения возможности проезда в транспортных средствах Перевозчика.

2.8. Транспортная карта считается недействующей, если на день ее предъявления в транспортном средстве ее Транспортное приложение не пополнено в размере, необходимом для оплаты стоимости проезда.

2.9. Пользователь вправе произвести оплату проезда наличными денежными средствами или бесконтактной Банковской картой. В этом случае, ему необходимо передать денежные средства или бесконтактную Банковскую карту кондуктору (водителю). В качестве подтверждения оплаты проезда Пользователь получает билет, удостоверяющий факт оплаты проезда Пользователем в транспортном средстве Перевозчика.

3. Порядок урегулирования претензий

3.1. Для урегулирования возникших претензий Пользователь вправе обратиться в Информационно-справочный центр, организованный Оператором, где ему необходимо заполнить бланк заявления по форме, разработанной Оператором и выдаваемый Пользователю при обращении, в котором указать номер Транспортной карты и изложить суть претензии. Информация об адресе расположения Информационно-справочного центра размещается на официальном информационном портале Оператора по адресу: <https://t-karta40.ru/>.

3.2. В зависимости от характера претензии Пользователь, при необходимости, прикладывает к заявлению копию чека (с предъявлением его оригинала), подтверждающую проведение операции по пополнению транспортного ресурса Транспортной карты на текущий период, неработающую Транспортную карту и другие документы, подтверждающие обоснованность претензии.

3.3. На основании письменного заявления Пользователя, Оператор в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления дает заключение, о котором Пользователь может узнать непосредственно в Информационно-справочном центре либо в Call - центре Оператора АСКОП по номеру телефона горячей линии, указанному на оборотной стороне Транспортной карты.

3.4. В случае не урегулирования споров и разногласий их разрешение производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к ПРАВИЛАМ ОБСЛУЖИВАНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ КАРТ ДЛЯ КАЖДОЙ ВНЕДРЯЕМОЙ
КАТЕГОРИИ (ТРАНСПОРТНАЯ КАРТА СТУДЕНТА,
ТРАНСПОРТНАЯ КАРТА ШКОЛЬНИКА И Т.Д.)

1. Правила приобретения, продления, замены и пополнения Транспортной карты.

1.1. Приобретение (получение), замена Транспортной карты.

Для получения Транспортной карты Пользователю необходимо обратиться в пункты продажи (распространения) и пополнения Транспортных карт и оплатить стоимость услуги по подключению к АСКОП.

При наличии скрытых дефектов, которые привели к невозможности использования Транспортной карты, полученной Пользователем, Транспортная карта заменяется на безвозмездной основе в Информационно-справочном центре, организованном Оператором, при этом с использованием этой Транспортной карты не должно быть совершено ни одной операции, и срок обращения Пользователя с претензией не должен превышать 1 (одного) календарного месяца со дня получения Транспортной карты.

В случае утраты (утери) или поломки пришедшей в негодность Транспортной карты в других случаях, Транспортная карта изготавливается на платной основе за счет средств Пользователя. При утрате (утере) Транспортной карты, транспортный ресурс карты подлежит восстановлению только в случае наличия чека, либо иного документа, подтверждающего пополнение транспортного ресурса Транспортной карты.

1.2. Срок действия Транспортной карты.

Срок действия (эксплуатации) Транспортной карты - 5 лет.

1.3. Пополнение Транспортной карты.

1.3.1. Пополнение транспортного ресурса (в том числе транспортного приложения) Транспортной карты и Транспортного приложения, размещенного на Банковской карте, возможно осуществлять:

а) в пунктах пополнения Транспортных карт с помощью терминалов пополнения Транспортных карт, организованных Оператором. Для этого Пользователь передает сотруднику пункта пополнения Транспортных карт денежные средства в счет предоплаты услуг за перевозку, а сотрудник пункта пополнения Транспортных карт производит запись на Транспортную карту о принятых денежных средствах и выдает Пользователю чек, подтверждающий принятие денежных средств;

б) в автоматических Терминалах пополнения Транспортных карт - специализированных автоматических устройствах, стационарно установленных в местах, доступных для Пользователей. Пополнение с применением автоматического терминала производится по правилам использования автоматического терминала. После успешного проведения операции по пополнению Транспортной карты автоматический терминал выдает Пользователю чек, подтверждающий принятие денежных средств;

в) в информационно-справочном центре, организованном Оператором;

г) на официальном информационном портале Оператора.

1.3.2. При отложенном пополнении (пополнение через автоматические Терминалы пополнения - банкоматы, устройства самообслуживания, а также информационный портал Оператора) по номеру Транспортной карты, Пользователю предоставляется квитанция об оплате,

подтверждающая внесение денежных средств. При совершении Пользователем первой поездки с Регистрацией проезда с использованием Транспортного терминала - выдается чек установленного образца, подтверждающий пополнение Транспортной карты на следующий период. Чек, удостоверяющий пополнение Транспортной карты, рекомендуется сохранять до конца срока, за который произведена оплата. Активация транспортного ресурса Транспортной карты при отложенном пополнении происходит в течении 1 (одного) календарного дня, с даты внесения денежных средств по номеру Транспортной карты.

1.3.3. Ответственность за достоверность и полноту сведений, предоставленных Банку при пополнении Транспортного приложения, либо данных, внесенных в соответствующее поле терминала самообслуживания, несет Пользователь.

1.3.4. Информацию о транспортном ресурсе или сроке действия Транспортной карты возможно получить:

- а) в пунктах продажи (пополнения) Транспортных карт;
- б) с помощью мобильных и/или стационарных Терминалов оплаты проезда;
- в) в информационно-справочном центре, организованном Оператором;
- г) на официальном информационном портале оператора АСКОП (при осуществлении операции пополнения транспортного ресурса).

1.4. Перенос транспортного ресурса Транспортной карты и блокирование Транспортной карты

1.4.1. При повторной выдаче (замене) Транспортной карты Пользователь имеет право перенести транспортный ресурс (тип электронного проездного билета, срок действия) на вновь выданную Транспортную карту, при этом ранее выданная Транспортная карта блокируется.

1.4.2. Перенос транспортного ресурса на вновь выданную Транспортную карту, а также блокировка ранее выданной Транспортной карты осуществляются на основании письменного заявления, заполненного Пользователем в информационно-справочном центре Оператора, по форме, установленной Оператором, при наличии документа, удостоверяющего личность, неисправной (пришедшей в негодность) Транспортной карты, чека или иного документа, подтверждающего приобретение Транспортной карты и чека или иного документа, подтверждающего проведение операции по последнему пополнению транспортного ресурса Транспортной карты.

1.4.3. Перенос транспортного ресурса на новую Транспортную карту осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней после предоставления письменного заявления Пользователя.

1.4.4. Блокировка ранее выданной Транспортной карты в случае ее утраты (утери) осуществляется в течение 1 (одного) календарного дня со дня поступления соответствующего письменного заявления Пользователя Оператору.